



**BALVU NOVADA PAŠVALDĪBA
BĒRZKALNES PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE**

Reģ.Nr. 4201902098, Ūdru iela 1, Bērzkalnes pagasts, Balvu novads, LV – 4590,
tālrunis 64522579, e-pasts:berzkalnepii@balvi.lv



PAŠVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS

Bērzkalnes pirmsskolas izglītības iestādes vadītāja
Inta Korlaša

2018. gads

SATURS

1. Pirmsskolas iestādes vispārīgs raksturojums	3
2. Pirmsskolas darbības pamatmērķis	5
3. Iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos	
3.1. Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas	6
3.2. Mācīšana un mācīšanās	
3.2.1. Mācīšanas kvalitāte	7
3.2.2. Mācīšanās kvalitāte	8
3.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa	9
3.3. Izglītojamo sasniegumi	
3.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā	10
3.4. Atbalsts izglītojamiem	
3.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)	12
3.4.2. Atbalsts personības veidošanā	13
3.4.3. Atbalsts karjeras izglītībā	14
3.4.4. Atbalsts mācību darba diferencijai	15
3.4.5. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām	15
3.4.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni	16
3.5. Iestādes vide	
3.5.1. Mikroklimats	17
3.5.2. Fiziskā vide	18
3.6. Iestādes resursi	
3.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi	20
3.6.2. Personālrresursi	20
3.7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	
3.7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana	22
3.7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība	22
3.7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām	23
3.8. Iestādes turpmākā attīstība (balstīta uz pašnovērtējumā iegūtajiem (secinājumiem).....)	24

1. Pirmsskolas iestādes vispārīgs raksturojums.

1.1. Vispārīgas ziņas par iestādi.

Bērzkalnes pirmsskolas izglītības iestāde dibināta 1987.gada 6.martā kā bērnudārzs "Pasaka". Ēka celta pēc tipveida projekta 140 vietām. Pirmssākumos darbojās 4 grupas – 3 latviešu plūsmas un 1 krievu plūsmas grupa, kā arī diennakts grupa.

No 1990. gada līdz 2000. gadam iestāde darbojas kā Bērzkalnes sākumskola ar vienu jauktā vecuma pirmsskolas grupu.

2000. gada maijā sākumskola tiek likvidēta un 2000. gada 1. jūlijā tiek izveidots Bērzkalnes pagasta bērnudārzs, kas novembrī tiek pārdēvēts par Bērzkalnes pirmsskolas izglītības iestādi. Šajā laikā darbojas viena jauktā vecuma pirmsskolas grupa ar 12 bērniem. Iestādē strādā 5 darbinieki.

2007. gada septembrī iestādē tiek atvērta arī diennakts grupa 12 bērniem.

Palielinoties bērnu skaitam, 2010. gada septembrī iestādē sāk darboties divas grupas – jauktā vecuma (1,5-4 gadi) un 5-6 gadīgo grupa, kā arī diennakts grupa. Strādā 12 darbinieki - 6 pedagoģiskie un 6 tehnieki.

No 1987.gada līdz 1991.gadam iestādes vadītāja bija Ingrīda Pilāte.

No 1991.gada līdz 1995.gadam iestādes vadītāja bija Lolita Priede.

No 1995.gada 1. februāra iestādi vada Inta Korlaša.

2017./2018.mācību gadā iestādi apmeklē 34 bērni vecumā no 1,5 līdz 7 gadi. Pašlaik darbojas divas grupas - "Mārītes" 1,5-4 gadi un "Taurenīši" 5-7 gadi, kā arī diennakts grupa. Iestādē strādā 12 darbinieki- 6 pedagoģiskie un 6 tehnieki.

Izglītības iestāde atrodas 7 km attālumā no Balviem, skaistā, sakoptā vietā pašā Bērzkalnes pagasta centrā. Iestādei ir sava specifika, kas ir ļoti pozitīva – vienā ēkā zem viena jumta darbojas vairākas iestādes - Bērzkalnes pirmsskolas izglītības iestāde, Bērzkalnes pagasta pārvalde, bibliotēka, kultūras darba organizators, Balvu novada bāriņtiesas darbiniece, Sociāla darba organizatore.

Bērzkalnes pirmsskolas izglītības iestāde (turpmāk – Iestāde) īsteno vispārējās pirmsskolas izglītības programmu -kods 0101 1111, kas licencēta 01.04.2014., licences Nr. V-7114.

Iestādes tradīcijas:

- Zinību diena,
- Olimpiskā sporta diena,
- Miķeļdienas sporta aktivitātes,
- Putras diena,
- Mārtiņdienas ķekatu gājiens,
- Latvijas dzimšanas diena,
- Ziemassvētki,
- Meteņu aktivitātes,
- Lieldienas,
- Teātra diena,
- Mātes dienas koncerts,
- Izlaidums,
- Tematiskas izstādes ar vecāku līdzdalību,
- Veselības nedēļas,
- Makulatūras un izlietoto bateriju vākšanas konkursi.

1.2. Iestādes sociālās vides īss raksturojums.

Izglītības iestādi apmeklē ne tikai Bērzkalnes pagastā dzīvojošie, bet arī bērni no Lazdulejas, Kubulu, Balvu pagastiem un Balvu pilsētas.

Latvijas valsts šodienas realitāte – iedzīvotāju skaita samazināšanās, bezdarbs, iedzīvotāju izbraukšana peļņā uz ārzemēm ļoti ietekmē arī mūsu iestādes bērnu skaitu. Viens bērns atrodas vecmamma aizbildnībā un drīzumā dosies uz ārzemēm pie vecākiem, trīs bērni nāk no audžuģimenes un tiek kārtoti dokumenti uz adopciju.

Balvu novada pašvaldība nodrošina dažādus atbalsta pasākumus trūcīgajām, maznodrošinātajām, daudzbērnu un sociālā riska ģimenēm. Tiek piešķirti pabalsti mācību līdzekļu iegādei 5-6 gadīgajiem bērniem, pilnā apmērā tiek segti ēdināšanas izdevumi 18 izglītības iestādes bērniem, 7 bērniem 5-6 gadīgo grupā tiek kompensēta pusdienu izmaksa.

Pirmskolas vecuma bērnu nogādāšanai izglītības iestādē pašvaldība nodrošina transporta pakalpojumus – ar skolēnu autobusiem tiek atvesti un aizvesti 9 Lazdulejas pagasta bērni un 6 Bērzkalnes pagasta bērni.

1.3. Iestādes finansiālais nodrošinājums.

Iestādes finanšu līdzekļus veido:

- pašvaldības budžeta līdzekļi,
- valsts mērķdotācija pedagogu darba samaksai.

Valsts piešķirtais finansējums nodrošina:

- pedagogu darba algas valsts budžeta mērķdotācijām 5-6 gadīgo audzēkņu izglītošanā iesaistītajiem pedagogiem,
- mācību līdzekļu iegādi, atbilstoši 5-6 gadīgo audzēkņu skaitam uz katra mācību gada 1. septembri.

Balvu novada pašvaldības budžeta līdzekļi tiek izmantoti iestādes uzturēšanai, izglītības programmu nodrošināšanai, materiālās bāzes uzlabošanai, remontdarbiem, darbinieku atalgojumam, sociālajai apdrošināšanai, obligātajām veselības pārbaudēm.

2. Pirmsskolas darbības pamatmērķis.

Iestādes darbības pamatmērķis ir veicināt bērna vispusīgu un harmonisku attīstību, ievērojot viņa attīstības likumsakarības un vajadzības, individuālajā un sabiedriskajā dzīvē nepieciešamās zināšanas, prasmes un attieksmes, tādējādi mērķtiecīgi nodrošinot bērnam iespēju sagatavoties pamatizglītības apguvei.

2.1. Izglītības iestādes pamatuzdevumi.

- sekmēt bērna fizisko spēju attīstību un kustību apguvi;
- sekmēt bērna pašapziņas veidošanos, spēju un interešu apzināšanos, jūtu un gribas attīstību;
- veicināt bērna izziņas darbības un zinātkāres attīstību, nodrošinot zināšanu un prasmju apguvi;
- sekmēt bērna saskarsmes un sadarbības prasmju attīstību;
- veicināt sociālo prasmju un pašapkalpošanās prasmju attīstību;
- sekmēt pozitīvas attieksmes veidošanos bērnam pašam pret sevi, citiem cilvēkiem, apkārtējo vidi un Latvijas valsti;
- sekmēt bērna droša un veselīga dzīvesveida iemaņu attīstību.

2.2. Izglītības iestādes misija.

- Nodrošināt katram izglītojamajam kvalitatīvu un pieejamu izglītošanās iespēju bērncentrētā, pozitīvā, attīstošā un drošā mācību vidē;
- Nodrošināt bērnu individuālo spēju attīstīšanu katram pieņemamā veidā un ar atbilstošām pedagoģiskā darba metodēm;
- Veicināt produktīvu un radošu mācīšanos, labvēlīgu un piemērotu vidi bērna sociālo iemaņu un pašapkalpošanās prasmju apguvei.

2.3. Izglītības iestādes vīzija.

Attīstīt zinātkāru, radošu un dzīvespriecīgu bērnu, kas dzīvo veselīgi, droši un aktīvi, darbojas patstāvīgi, mācās ieinteresēti un ar prieku, gūstot pieredzi par sevi, citiem, apkārtējo pasauli un savstarpējo mijiedarbību tajā.

2017./2018. mācību gada galvenie uzdevumi.

1. Organizēt bērnu pieredzē balstītu jēgpilnu mācību procesu, kurā mācību satura integrācija saistīta ar praktisko, reālo dzīvi, veicināt bērnu ekoloģisko domāšanu un interesi, pētot dabas un apkārtnes procesus, īpašu vērību veltot atbilstošu mācību līdzekļu nodrošinājumam.
2. Veidot nacionālo pašapziņu, izpratni par piederību Latvijas valstij, interesi par latviešu tautas tradīcijām un vēlēšanos aktīvi līdzdarboties tajās.
3. Turpināt veselīga dzīvesveida popularizēšanu, īstenojot bērnu veselību nostiprinošas aktivitātes un pasākumus.
Turpināt nodrošināt atbalstu pedagogu profesionālo kompetenču pilnveidei, veicināt satura un metožu dažādošanu, organizējot mūsdienīgu pedagoģisko procesu.

3. Iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos

3.1. MĀCĪBU SATURS – iestādes īstenotās izglītības programmas

Iestādē mācību saturs tiek organizēts atbilstoši licencētajai programmai un Valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Licences Nr.	Izdošanas datums	Īstenošanas termiņš	Izglītojamo skaits
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011111	V – 7114	2014. gada 1. aprīlis	Uz nenoteiktu laiku	34

Programmas satura realizācija atbilst mūsdienu prasībām un sagatavo bērnu turpmākai pamatzglītības programmas apguvei sākumskolā. Pedagoģi pārzina vadlīniju un programmas saturu katram vecumposmam, ir pietiekoši kompetenti, lai sasniegtu izvirzītos mērķus un uzdevumus. Izglītības procesā pēctecība tiek nodrošināta, izvirzot bērnu vecumam un attīstībai atbilstošu tematisko plānu un rotaļdarbību uzdevumus.

Katra mācību gada sākumā tiek apstiprināts pedagoģisko pasākumu plāns. Ieteicamais dienas ritma un rotaļdarbību saraksts izstrādāts atbilstoši pirmsskolas izglītības vadlīnijām un tiek izvietots grupu vecāku informācijas standos.

Pedagoģi, sadarbojoties, plāno un organizē pedagoģisko procesu, rotaļdarbību norisi, izvēlas piemērotas metodes un paņēmienus. Procesā plānošana tiek veikta, izvirzot mācību gada galvenos uzdevumus, sastādot atbilstošu tematisko plānu grupās. Iestādes darba plānā ir iekļauti pasākumi, kas veido izglītojamā attieksmi pret sevi, citiem, darbu, dabu, kultūru, sabiedrību, valsti, audzinot krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus.

Pedagoģiskie darbinieki ir nodrošināti ar atbilstošu mācību literatūru un mācību līdzekļiem mācību procesa organizēšanai. Vadītāja sniedz pedagoģiem atbalstu, pedagoģi regulāri saņem nepieciešamo informāciju un resursus. Skolotāji darbā izmanto IT. Visus mācību materiālus nodrošina pirmsskola, iepriekš tos kopīgi izvērtējot pedagoģiskās padomes sēdēs.

Secinājumi:

Pirmsskolas izglītības iestādes pedagoģi pārzina pirmsskolas izglītības vadlīnijas, to nozīmi pirmsskolas izglītības programmas realizēšanā.

Pedagoģi plāno savu darbību, ir ieinteresēti tālākizglītības īstenošanā.

Turpmākā attīstība:

Pakāpeniska jaunā mācību satura ieviešana atbilstoši jaunajām pirmsskolas izglītības vadlīnijām.

Darbinieku iepazīstināšana ar kompetenču pieeju izglītībā.

Pedagoģu apmācība un nodrošināšana ar atbalsta materiāliem, mācību līdzekļiem, ieviešot pārmaiņas mācību saturā.

Vērtējums:

ļoti labi

3.2. MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS

3.2.1. Mācīšanas kvalitāte

Pirmsskolas izglītības skolotāji mācīšanas procesā izmanto daudzveidīgas mācību metodes un formas, kas atbilst izglītojamo attīstības līmenim, mācību priekšmeta specifikai un saturam, pielieto daudzveidīgus mācību materiālus. Pirmsskolas ikdienā joprojām svarīgākais mācīšanas elements ir rotaļa un vērojums, kam seko bērna patstāvīga rīcība. Pedagogi strādā jaukta vecuma grupās ar dažādām attīstības pakāpēm, tādēļ darbs tiek organizēts apakšgrupās, individuāli, piemērojot darbošanos izglītojamo vajadzībām, radot tādu vidi, kurā bērni jūtas labi, veicina bērnu mācīšanās prieku un rada iespējas bērnu izaugsmei, palīdz bērniem mācīties, izmantojot visas maņas, dodot iespēju bērniem sadarboties savā starpā. Sadarbība mācību procesā tiek veicināta, izvēloties darba metodes, kas tuvas bērnu izpratnes līmenim – pazīstami tēli, procesi, vides piemērošana, atrašanās dabā. Mācību procesā tiek izmantoti daudzveidīgi uzskates līdzekļi – pašgatavoti, arī digitāli, kā arī praktiska darbošanās – eksperimenti ar priekšmetiem. Skolotāji organizē darbu ar visu grupu, strādā gan apakšgrupās, gan sekmē patstāvību, kā arī īsteno individuālo pieeju.

Ikdienā pirmsskolas izglītības skolotāji, pirmsskolas izglītības mūzikas skolotājs, izmanto obligāto dokumentāciju. Pedagoģiskais darbs tiek plānots skolotāju dienasgrāmatās, bērnu apmeklējums reģistrēts grupas žurnālos. Līdztekus plānojumam skolotāju dienasgrāmatā, skolotāji papildus sīkāk plāno tēmas izklāstu pa nedēļām un dienām, plašāk iztirzājot veiktās aktivitātes un pedagoģiskos novērojumus.

Pamatā darbs balstās uz izvirzītajiem mācību gada galvenajiem uzdevumiem, darba plānu iestādē un tematisko darba plānojumu katrā grupā atsevišķi.

Izglītojamo informēšana par mācību uzdevumiem, nodarbību tēmām tiek veikta sižetiskās darbībās, sasaistot izvēlēto tēmu ar norisēm dabā un apkārtnē.

Pedagoģiskie darbinieki ikdienā izmanto iestādē pieejamos mācību līdzekļus, mācību tehniskos līdzekļus – interaktīvo tāfeli, projektoru, portatīvo datoru, CD magnetafonu, lai dažādotu izglītības procesu un veicinātu izglītojamo ieinteresētību par to. Iestādes metodiskajā kabinetā atrodas pietiekami plaša bibliotēka un pašgatavotie mācību līdzekļi, kas katru mācību gadu tiek papildināti pēc nepieciešamības.

Informācijas aprīte starp pedagoģiskajiem darbiniekiem norisinās ikdienā darba procesā, pedagoģiskās padomes sēdēs, ikmēneša “pedagoģiskajās piecminūtēs”. Izglītojamo vecāki par iestādes darbu tiek informēti vecāku kopsapulcēs un grupu vecāku sapulcēs, retāk individuālo pārrunu laikā, jo lielākā daļa bērnu ierodas iestādē ar skolēnu autobusu.

Secinājumi:

Mērķtiecīgi organizēts pedagoģiskais darbs.

Pedagoģiskajā procesā un rotaļnodarbībās izmantotas dažādas pedagoģiskā darba metodes, mūsdienīgi mācību līdzekļi, informācijas tehnoloģijas.

Pirmsskolas izglītības iestādē strādā kvalificēti pedagogi, kuri spēj nodrošināt pedagoģisko procesu atbilstoši bērnu individuālajām spējām. Skolotāji prasmīgi veido dialogu, sadarbību ar izglītojamiem.

Turpmākā attīstība:

Turpināt veikt mācību darbu, tā jēgpilnu plānošanu, izmantojot esošo pieredzi.

Uzlabot sadarbību ar vecākiem, vairāk iesaistot mācību procesā, meklējot efektīvākas sadarbības formas.

Organizēt vairāk rotaļnodarbības ārā, attīstot bērnu pētnieciskās prasmes un kustību aktivitāti.

Ieviest jaunas, inovatīvas metodes darbā ar izglītojamiem.

Vērtējums:

labi

3.2.2. Mācīšanās kvalitāte

Pirmsskolas pedagogi mērķtiecīgi organizē izglītojamo mācīšanās darbu, veido viņos motivāciju piedalīties un pozitīvu attieksmi uz izzināšanas procesu, darot. Visa informācijas aprīte par apgūstamajām iemaņām un prasmēm, dienas ritmu, grupas noteikumiem, norisinās visas dienas garumā. Pieredzes avots izglītojamiem ir jebkurš iestādes darbinieks, jo iestādes vide dod iespēju bērniem būt ciešā saskarsmē ar iestādes darbiniekiem ikdienā - tas veicina sadarbības prasmes, izglītojamais ātrāk sajūtas drošs un ir gatavs iekļauties iestādes vidē.

Šobrīd izglītojamiem ir pieejami plaši iestādes metodiskie resursi – interaktīvā tāfele, attīstošās spēles, rotaļlietas, grāmatas, mūzikas centri, projektor, kas tiek arī izmantoti ikdienā rotaļnodarbību procesā. Vide tiek iekārtota tā, lai izglītojamais būtu ieinteresēts darboties un vispusīgi attīstītos. Iestādē ir iespēja 5-6 gadīgajiem bērniem strādāt pie interaktīvās tāfeles. Izglītojamiem ļoti patīk šīs nodarbības, viņi kļūst uzmanīgāki, aktīvāk iesaistās mācību procesā. Skolotāji nodrošina mācīšanās procesa saikni ar reālo dzīvi. Mācību procesā skolotāji mācību saturu īsteno atbilstoši mūsdienu aktualitātēm.

Iestāde lepojas ar pašgatavoto rotaļmateriālu klāstu, kuru pedagogi sekmīgi izmanto, regulāri atjauno to un papildina.

Izglītojamo nodarbību kavējumi tiek regulāri uzskaitīti un izvērtēti – katra mēneša beigās grupu skolotājas nodod vadītājam konkrētā mēneša apmeklējuma tabeli. Vecāki regulāri informē iestādi par bērna neierašanās gadījumiem, izmantojot telefonizīņas. Ja audzēknis nav ieradies un vecāks nav informējis par neierašanos, grupu skolotājas sazinās ar ģimeni. Šobrīd iestādē nav izglītojamo, kas bez attaisnojoša iemesla neapmeklē izglītības iestādi, bet ir izstrādāta kārtība, kā iestāde rīkojas gadījumā, ja rodas šāda situācija. Līdz šim tišu kavējumu iestādē nav bijis.

Izglītības iestādes pasākumi notiek saskaņā ar audzināšanas pasākumu plānu visam mācību gadam. Pasākuma scenārijus veido atbildīgais pedagogs izlozes kārtībā un pasākumos piedalās kopā visi iestādes izglītojamie. Pedagogi iesaista izglītojamos ne tikai iestādes organizētajos pasākumos, bet arī ārpus tās - izmantojot pagasta skolēnu autobusu, bērni tiek vesti uz novada organizētajiem pasākumiem, konkursiem, sporta svētkiem, multfilmu seansiem un teātra izrādēm, peldēšanas nodarbībām Balvu peldbaseinā. Laba sadarbība iestādes 5-6 gadīgajiem ir izveidojusies ar Bērzkalnes pagasta bibliotēku – dalība Bērnu žūrijā, tematiskie pasākumi bibliotēkā. Iestāde ņem aktīvu dalību arī Zaļās jostas rīkotajos makulatūras un izlietoto bateriju vākšanas konkursos "Tīrai Latvijai".

Izglītojamie aktīvi iesaistās mācību procesā, patīk darboties integrētajās rotaļnodarbībās, taču ir izglītojamie, kuriem nepieciešama papildus motivācija. Individuālais darbs tiek veikts gan ar izglītojamiem, kuriem veicas grūtāk, gan arī ar spējīgiem bērniem, izmantojot individuālas nodarbības.

Secinājumi:

Izglītojamie un vecāki zina un izprot mācību darbam izvirzītos noteikumus.

Turpmākā attīstība:

Izglītojamajiem veidot lielāku motivāciju organizētai rotaļdarbībai un sadarbības prasmēm. Sekot novitātēm izglītībā, pilnveidot mācību procesu, ieviešot savā darbā labās prakses piemērus.

Strādāt, lai lielākā apjomā tiktu lietotas informācijas tehnoloģijas, organizējot integrēto rotaļnodarbību un pedagoģiskā procesa dažādus darbības veidus.

Vērtējums:

ļoti labi

3.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Iestādes izglītības vērtēšanas pamatprincipus nosaka valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijas. Skolotāju dienasgrāmatās ik nedēļu un katra mēneša beigās tiek veikti pedagoģisko vērojumu pieraksti, kuros atspoguļojas grupas bērnu attīstības dinamika.

Divas reizes mācību gadā izglītojamo attīstība tiek izvērtēta un rezultāti atzīmēti individuālajās attīstības novērtēšanas kartēs. Vecāku sapulcēs un individuālo sarunu laikā pedagogi vecākus informē par bērna sasniegumiem pirmsskolā. Norāda vecākiem, kam būtu jāpievērš uzmanība, lai bērns apgūtu obligāto sagatavošanos pamatizglītības apguvei.

Izglītības programmas apguves laikā bērna zināšanu, prasmju un attieksmju vērtējums tiek izteikts mutvārdos, uzsverot pozitīvo un nozīmīgo viņa darbībā un sasniegumos.

Izglītojamo vecāki, pēc izglītojamā pirmsskolas izglītības satura apguves, par bērna sasniegumiem (zināšanām, prasmēm un attieksmēm atbilstoši plānotajiem rezultātiem) saņem rakstisku vērtējumu atbilstoši pirmsskolas izglītības vadlīnijām.

Pedagoģiskajā procesā iegūto informāciju pedagogi izvērtē, lai izmantotu mācīšanas un mācīšanās procesa turpmākajai attīstībai un plānošanai. Mācību gada noslēguma pedagoģiskajā sēdē skolotāji dalās pieredzē par izglītojamo sasniegumiem mācību gada laikā. Izvērtējot attīstības rādītājus, tiek plānoti mācību gada galvenie uzdevumi un izglītības process iestādē.

Secinājumi:

Pedagogi uzskaita izglītojamo vērtējumus izglītības iestādes noteiktajā kārtībā. Vecākiem tiek nodrošināta informācija par bērnu attīstības dinamiku.

Turpmākā attīstība:

Nepieciešams izstrādāt veidlapu, kā fiksēt izglītojamo ikdienas sasniegumus un pedagoģiskos vērojumus.

Pilnveidot informācijas apmaiņu starp vecākiem un iestādi.

Vērtējums:

labi

3.3. IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI

3.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā

Katru mācību gadu iestādes pedagogi, ņemot vērā bērnu vecumu, spējas un interesi, iespēju robežās piedalās novada un arī valsts rīkotajos konkursos, izglītojošos pasākumos, kur bērni demonstrē savas zināšanas, prasmes darboties komandā.

Lepojamies ar ikvienu izglītojamā sasniegumu, kas popularizē iestādes vārdu novada līmenī, tas ir ļoti nozīmīgi arī pašiem izglītojamajiem viņu izaugsmei, pašapziņai un piederības sajūtas attīstīšanai.

2015./2016. māc.g.	2016./2017. māc.g.	2017./2018. māc.g.
SIA "Zaļā josta" pateicība iestādei par piedalīšanos makulatūras vākšanas konkursā "Tīrai Latvijai", savākti 1850 kg	SIA "Zaļā josta" pateicība iestādei par piedalīšanos makulatūras vākšanas konkursā "Tīrai Latvijai", savākti 780 kg	SIA "Zaļā josta" pateicība iestādei par piedalīšanos makulatūras vākšanas konkursā "Tīrai Latvijai", savākti 1420 kg
1. vieta 5-6 gadīgajai grupai "Taurenīši" BBJC organizētajā konkursā "Sniega brīnums 2016"	Pateicība iestādei par piedalīšanos BBJC organizētajā vizuāli plastiskās mākslas darbu konkursā "Rudens prieks"	SIA "Zaļā josta" pateicība iestādei par piedalīšanos izlietoto bateriju vākšanas konkursā "Tīrai Latvijai", savākti 97 kg
Pateicība iestādei (3-6 gadi) par kolekciju "Mākonīši" BPVV organizētajā 9. starpnovadu bērnu modes skatē "Mazā, sirmā kumeliņā jā jāj pa ceļu pasaciņa."	2. vieta 5-6 gadīgajai grupai par darbu "Rudens krāsu rotaļas" BBJC organizētajā vizuāli plastiskās mākslas darbu konkursā "Rudens prieks"	Pateicība iestādei par dalību vides izglītības projekta "Cilvēks vidē" konkursā "Mazie palīgi lielos darbos"
2. vieta jauktā vecuma grupai "Mārītes" konkursa "Stūru stūriem tēvu zeme" aktivitātē "Vizuālā māksla"	2. vieta Evelīnai Dārtai Usinai konkursa "Stūru stūriem tēvu zeme" vizuālās mākslas aktivitātē	Pateicība 5-6 gadīgo komandai par piedalīšanos konkursā "Mazais prātnieks" Kubulu PII
Pateicība 5-6 gadīgo komandai par piedalīšanos konkursā "Mazais prātnieks" Rugāju novada vidusskolā	Diploms iestādei par kolekciju "Starp debesīm un zemi" nominācijā "Stilīgi pārsteidzošie mirdzošie brīnumiņi" BPVV organizētajā 10. starpnovadu bērnu modes skatē "Libellula un Kvadrimakulata"	Pateicība iestādei par dalību Starpnovadu bērnu sporta svētkos
	Pateicība 5-6 gadīgo komandai par piedalīšanos konkursā "Mazais prātnieks" Tilžas PII	
	Pateicība iestādei par piedalīšanos Starpnovadu bērnu sporta svētkos	

Ikdienas pedagoģiskajā procesā izglītojamo sasniegumi tiek vērtēti ikdienas vērojumā, kurā pedagogi spēj novērtēt progresu un vispārēju bērna attīstību kopveselumā. Pedagogi novērtē katra bērna sasniegumus procesā. Skolotājas cenšas uzteikt katra bērna veikumu, pamanīt, iedrošināt un iedvesmot, ja kaut kas neveicas. Vērotāja lomā pedagogi spēj mainīt vidi, organizēt uzdevumus tā, lai veicinātu bērna izaugsmi.

Izglītojamo ikdienas rotaļnodarbībās paveikto vecāki var aplūkot stendos “Māmiņ, tēti, ieskaties!” , ka arī bērnu darbu mapēs.

Tā kā iestāde uz vietas nepiedāvā interešu izglītību, vecāki izmanto iespēju vest bērnus uz deju pulciņiem Balvu pilsētā.

Pedagogi izglītojamā vecākus un aizbildņus iepazīstina ar sasniegumiem pedagoģiskajā procesā, informējot vecākus individuālajās sarunās, kopīgu informāciju sniedzot arī vecāku sapulcēs. Pēc pirmsskolas izglītības satura apguves, par bērna sasniegumiem: zināšanām, prasmēm un attieksmēm atbilstoši plānotajiem rezultātiem, iestāde rakstiski informē izglītojamā vecākus.

Secinājumi:

Pedagogi spēj veikt vērtējumu tā, lai motivētu izglītojamos uz jauniem panākumiem.

Pedagogi ar skolotāju palīgu atbalstu ar izglītojamajiem strādā gan individuāli, gan diferencēti.

Tālākā attīstība:

Iestādē dažādot piedāvājumu klāstu bērnu radošai izpausmei ārpus nodarbību aktivitātēs.

Vērtējums:

ļoti labi

3.4. ATBALSTS IZGLĪTOJAMIEM

3.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)

Izglītības iestādē atbalsta personāla komandas nav, bet bērniem ir iespēja izmantot Balvu Iekļaujošās izglītības atbalsta centra psihologa un logopēda bezmaksas konsultācijas. Vienu reizi mācību gada laikā speciālisti ar konsultāciju izbrauc uz iestādi. Šogad viens bērns aktīvi un regulāri izmantoja bezmaksas sociālo rehabilitāciju LRAC "Rasas pērles" - siltās smilšu kastes konsultācijas ar dabas vides estētikas metodi. Ikdienā iestādes pedagogi ir tie, kas organizē atbilstošas rotaļdarbības un individuālo darbu, lai attīstītu bērna runu, veicinātu fizisko, psihoemocionālo attīstību.

Izglītības iestāde regulāri sadarbojas ar Balvu novada Sociālo dienestu un Bāriņtiesu, apmainoties ar informāciju par izglītojamiem (aprūpe, saskarsmes tiesības un citos jautājumos, kas aizsargā izglītojamā intereses). Izglītības iestāde informē un atgādina vecākiem par iespēju saņemt atbalstu bērnu brīvpusdienām.

Katram izglītojamajam ir bērna medicīnas karte (veidlapa 026/4), kurā ir informācija par bērna veselības stāvokli. Bērnam uzsākot gaitas izglītības iestādē, vecāki informē skolotājus par bērna veselību un individuālajām vajadzībām. Iestādē nav medicīniskā darbinieka, izglītojamo veselības stāvokli izvērtē ģimenes ārsts, sniedzot izziņu par bērna veselības stāvokli, kā arī ģimenes ārsta zīmi, bērnam atgriežoties iestādē pēc slimības. Ja bērns saslimst dienas laikā iestādē, nekavējoties tiek telefoniski informēti vecāki.

Grupu skolotājas Skolotāju dienasgrāmatās fiksē izglītojamā uzvedības pārkāpumus, miesas bojājumu nodarīšanu citiem bērniem, veic pārrunas ar izglītojamo, izglītojamā ģimeni. Lai bērniem padziļinātu zināšanas par drošību, viena skolotāja ir apguvusi 16 stundu programmu "Preventīvas metodes vardarbības pret bērnu novēršanai. Džimbas 9 soļu drošības programma", ko rudenī sāks realizēt 5-6 gadīgo grupā. Tās mērķis ir mācīt bērniem personiskās drošības iemaņas saskarsmē ar citiem cilvēkiem, veicināt adekvātas pašapziņas veidošanos un pāridarījumu atklāšanu, stimulēt komunikāciju starp vecākiem, pedagogiem un bērniem par personisko drošību attiecībās un rīcību apdraudošās situācijās.

Iestādē ir izstrādāti Iekšējās kārtības noteikumi un vairākas kārtības bērnu un darbinieku drošības nodrošināšanai (pēdējā 05.03.2018. Nr.10 "Kārtība par vadītāja un pedagoga rīcību, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret bērnu."). Iestādes ārdurvis un vārtiņi ir slēgti visu laiku, kamēr izglītojamie atrodas iestādē. Noslēgtas ir durvis arī uz pagasta pārvaldes telpām. Iestādē ir ierīkota automātiskā ugunsdrošības signalizācija un, tā kā ir diennakts grupa, arī avārijas apgaismojuma sistēma. Vienreiz gadā darbiniekiem un izglītojamiem notiek evakuācijas mācības ugunsgrēka gadījumā. 22.05.2018. notika mācības, piedaloties VUGD inspektoram. Ar Iekšējās kārtības noteikumiem tiek iepazīstināti iestādes darbinieki mācību gada sākumā un izglītojamo vecāki mācību gada pirmajā kopsapulcē.

Iestādē ir izstrādāti atbilstoši normatīvie akti un atbilstoša kārtība, kā tiek organizēti pasākumi iestādē un ārpus tās, nodrošinot izglītojamo drošību. Bērniem un vecākiem pieejamā vietā izvietota informācija par drošības tālruņiem, evakuācijas plāns, kā arī grupās ir izstrādāti savi kārtības noteikumi atbilstoši bērnu vecumam un sapratnei. Ar visu drošības informāciju bērni tiek iepazīstināti mācību gada sākumā un biežāk pēc nepieciešamības, par to skolotāji veic ierakstu grupas žurnālā.

Lai iepazīstinātu izglītojamos par dažādām drošības tēmām, visa mācību gada laikā tiek organizētas tematiskas nodarbības. Lai popularizētu veselīgu dzīvesveidu, iestādē tiek organizēti veselību veicinoši pasākumi – veselības nedēļas, sporta svētki, Olimpiskā sporta diena. Liels atbalsts izglītojamiem ir Balvu novadā notiekošais projekts "Pasākumi vietējas sabiedrības veselības veicināšanai Balvu novadā" trīs gadu garumā – no 2017.-2019. gadam.

Bērni vingroja aerobikas nodarbībā sporta skolotājas vadībā, apmeklēja 6 baseina nodarbības peldēšanā trenera uzraudzībā, 3 nodarbības darbojās ar fizioterapeitu, izglītojās rotaļnodarbībā "Augļi" un Putras dienā. Projekts turpināsies arī nākamajā mācību gadā.

Iestādē tiek organizēta četrreizēja bērnu ēdināšana, atbilstoši normatīvajiem aktiem un pieprasījumam, veicinot veselīgu pārtikas lietošanu.

Visi iestādes darbinieki ir apguvuši speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā.

Secinājumi:

Pirmsskolas izglītības iestādē ir izstrādāti un noteiktā kārtībā apstiprināti vairāki noteikumi un kārtības bērnu drošības nodrošināšanai.

Iestādei ir laba sadarbība ar Sociālo dienestu, Bāriņtiesu un citām atbalsta organizācijām. Izglītojamie un darbinieki regulāri tiek izglītoti drošības jautājumos.

Iestādē notiek dažādi drošības pasākumi izglītojamo drošībai.

Iestādē ir izstrādāti un redzamās vietās izvietoti evakuācijas plāni un vienreiz gadā notiek evakuācijas mācības.

Iestādē visiem izglītojamiem ir nodrošināta veselīga ēdināšana.

Iestāde ir estētiska, tīra un sakopta, izglītojamie regulāri nodrošināti ar personīgās higiēnas ievērošanai nepieciešamajiem materiāliem.

Tālākā attīstība:

Piesaistīt iestādei atbalsta personālu – logopēdu no valsts mērķdotācijas 5-6 gadīgajiem.

Iesaistīt iestādi Eiropas Savienības finansiālā atbalsta programmā "Piens un augļi skolai".

Organizēt nodarbības 5-6 gadus veciem bērniem un apmācīt "Džimbas 9 soļu drošības programmā".

Vērtējums:

ļoti labi

3.4.2. Atbalsts personības veidošanā

Iestāde nodrošina iespēju katram izglītojamam kļūt par krietnu cilvēku, tikumisku, rīcībspējīgu, atbildīgu personību sabiedrībā, veicināt izglītojamā izpratni par vērtībām un tikumiem, sekmējot to iedzīvināšanu, bagātināt kultūrvēsturisko pieredzi, stiprināt piederību un lojalitāti Latvijas valstij un Latvijas Republikas Satversmei. Iestāde cenšas nostiprināt attieksmi pret dzīves pamatvērtībām, tai skaitā pret sevi, savu veselību, audzināt izglītojamos kā savas valsts patriotus.

Iestāde pedagoģiskajā darbā īsteno audzinošos uzdevumus - viena no prioritātēm ir patriotiskā audzināšana, nacionālā pašapziņa un izpratne par piederību Latvijas valstij. Iestāde plānojošā pasākumu plānu katram mācību gadam, iekļauj tematiskos un izglītojošos pasākumus, kas ir nozīmīgi iestādei – Latvijas un iestādes dzimšanas diena. Katru gadu iestādē norisinās Latvijas dzimšanas dienas svinības ar pašgatavoto svētku kūku. Iestāde rosina izglītojamiem atbildīgi izturēties pret dabas un apkārtējās vides saudzēšanu, piedaloties makulatūras un izlietoto bateriju vākšanas konkursos. Veicinām bērnus veselīga dzīvesveida popularizēšanu, cieņu pret sevi un citiem, iekļaujot tēmas par veselīgu dzīvesveidu un drošību.

Pedagoģiskie darbinieki, organizējot pedagoģisko procesu, ņem vērā izglītojamo attīstības īpatnības, vecumposma attīstības īpatnības un psihoemocionālo stāvokli.

Ikdienas pedagoģiskais process tiek virzīts uz to, lai bērns apgūst sociālās prasmes, pašapkalpošanās iemaņas, līdz ar to radot iespēju bērnam justies brīvi, domāt, pieņemt lēmumus, komunicēt ar vienaudžiem un būt atbildīgam.

Iestādes organizētie pasākumi ir interesanti un kvalitatīvi. Ikdienā un iestādes svētkos vienmēr ir padomāts par gaumīgu un estētisku telpu un pasākumu zāles noformējumu. Izglītojamajam tiek dota iespēja piedalīties dažādos Iestādes organizētajos pasākumos un citās aktivitātēs. Abu grupu izglītojamie labprāt iesaistās Iestādes rīkotajās aktivitātēs. Iestādes pasākumus apmeklē vecāki, aizbildņi un citi izglītojamo radnieki.

Secinājumi:

Iestādes visi bērni ar prieku un aizrautību piedalās iestādes organizētajos pasākumos, ceļot savu pašapziņu.

Tālākā attīstība:

Turpināt sekmēt izglītojamo dalību iestādes un ārpus tās organizētajos pasākumos. Meklēt jaunas sadarbības formas vecāku iesaistīšanai mācību un audzināšanas procesā.

Vērtējums:

labi

3.4.3. Atbalsts karjeras izglītībā

Iestādē karjeras izglītība ir iekļauta pirmsskolas izglītības programmā. Karjeras izglītības darbu Iestādē koordinē grupu pirmsskolas izglītības skolotāji. Iestādes karjeras izglītības īstenošanas pasākumi tiek realizēti grupu rotaļnodarbībās un citos dienas gaitas pasākumos, piem., ekskursijās uz ugunsdzēsēju depo. Izglītojamajiem grupu rotaļnodarbībās tiek iekļauti ar karjeras izvēli saistītie temati - sniegta informācija par dažādām profesijām. Vispirms izglītojamie iepazīst pirmsskolas iestādē dažādās profesijas – vadītājs, pavārs skolotājs, veļas mazgātājs. Liels atbalsts izglītojamiem ir Balvu novada pašvaldības realizējams projekts “Karjeras atbalsts vispārizglītojošās un profesionālās izglītības iestādēs”. Projekta ietvaros 26.10.2017. profesiju draugi Profiņš un Variņš viesojās iestādē un rotaļu veidā iepazīstināja bērnus ar profesiju pasauli. Vecāki mazāk tiek aicināti uz iestādi ar savu profesiju iepazīstināšanu, jo daudzi vecāki ir bezdarbnieki.

Secinājumi:

Izglītojamiem ir iespēja iepazīt dažādas profesijas.

Tālākā attīstība:

Nepieciešams organizēt papildus pasākumus dažādu profesiju iepazīšanai un aktivitātes bērnu radošuma attīstīšanai šajā jomā(nākotnes profesijas).

Paplašināt metodiskā kabineta materiālu klāstu par profesijām.

Iesaistīt vecākus bērnu iepazīstināšanā ar profesijām.

Organizēt izglītojošas ekskursijas, vairāk iepazīstot profesijas.

Vērtējums:

labi

3.4.4. Atbalsts mācību darba diferenciacijai

Izglītības iestādes pedagogi, plānojot mācību darbu, apzina un ņem vērā izglītojamo spējas, intereses un talantus. Pedagogiem arī ikdienas darbā ir jāpielieto diferencēta pieeja, jo jāstrādā ir ar jauktā vecuma grupas bērniem. Spējīgākajiem bērniem nodarbībās piedāvā uzdevumus ar paaugstinātu grūtības pakāpi, iesaista pasākumos, konkursos, sekojot līdzī aktuāliem piedāvājumiem par konkursiem pirmsskolām novada un valsts līmenī. 5-6 gadīgo grupas pedagogi regulāri veic papildus individuālo darbu ar izglītojamiem, sagatavojot komandu "Mazā prātnieka" konkursiem starpnovadu līmenī. Īpaši tiek organizēts darbs ar bērnu adaptācijas periodā - vairāk ar individuālām nodarbēm, piepalīdzot skolotāju palīgiem, lai izglītojamais ātrāk varētu iekļauties kolektīvā un vidē.

Darbā ar izglītojamiem, kuriem ir grūtības uztvert apgūstamo materiālu, pedagogi pielieto individuālās darba metodes, apgūstamo attēlojot gan ar vizuāliem, gan audiāliem, gan kustību tēliem. Ja nepieciešams, rekomendē konsultācijas pie atbalsta speciālistiem - logopēda, psihologa, iesaka pagarināt pirmsskolas programmas apgūšanu par vienu gadu vai ierosina nosūtīt uz Pedagoģiski medicīnisko komisiju. Lēmumu pieņem izglītojamā vecāki, ar kuriem tiek veikts izglītojošs darbs.

Pedagogi dalās savā pieredzē pedagoģiskās padomes sēdēs, pedagogu informatīvajās sanāksmēs - "pedagoģiskajās piecminūtēs". Par izglītojamiem informācijas apmaiņa ikdienā notiek starp grupu skolotājām, mūzikas skolotāju un vadītāju.

Secinājumi:

Pedagogi ikdienas darbā plāno diferencētu pieeju mācību procesā ar izglītojamiem.

Tālākā attīstība:

Pilnveidot darbu ar talantīgajiem bērniem.

Sniegt lielāku atbalstu skolotāju palīgu izglītošanā.

Iesaistīt vecākus atbalsta sniegšanā un sadarbībā.

Vērtējums:

labi

3.4.5. Atbalsts izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām

Šobrīd izglītības iestādē nav licencēta programma izglītojamiem ar speciālām vajadzībām un tādu bērnu nav, bet ir bijuši mācību gadi, kad bērni ar speciālām vajadzībām sekmīgi integrēti vispārīzglītojošās grupu vidēs. Divi pedagogi tālākizglītībā ir apguvuši zināšanas, kā darboties ar izglītojamajiem, kam konstatēti attīstības traucējumi.

3.4.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Komunikācijai ir būtiska loma pozitīvai, atvērtai, uz attīstību vērstai sadarbībai starp izglītības iestādi un izglītojamā ģimeni. Iestādes vadītāja un pedagogi regulāri rūpējas, lai vecāki būtu informēti un saņemtu aktuālo informāciju par mācību procesa norisi, par ārpusnodarbību pasākumiem un citām aktualitātēm, kas saistošas vecākiem. Sadarbība ar izglītojamo ģimenēm ir viena no iestādes prioritātēm, jo tās darbība un pedagoģiskais process nav iespējams bez ģimeņu iesaistīšanās.

Komunikācija starp iestādi un ģimenēm norisinās dažādi – mutiski, sagaidot un pavadot bērnus no iestādes, iestādē izveidota WhatsApp grupa “Māmiņ, tēti, ieskaties”, telefonsarunās un zīmītēs katram individuāli (iestādes specifika neļauj katru dienu satikties ar visiem vecākiem – diennakts bērni, Lazdulejas pagasta bērni tiek atvesti un aizvesti ar skolēnu autobusu), individuālās pārrunās - gan pēc dažādām sadzīves situācijām vai konfliktsituācijās. Informācija, kas nododama vecākiem, tiek atspoguļota arī grupu vecāku informatīvajos stendos. Viens no informācijas avotiem, lai popularizētu iestādi un informētu par tajā notiekošo, ir mājas lapa www.balvi.lv, kā arī vietējie laikraksti, kuros iestāde informē par sava darba aktualitātēm (“Vaduguns”, “Balvu novada ziņas”). Vadītājam ir noteikts apmeklētāju pieņemšanas laiks.

Iestādē darbojas Iestādes padome. Padomes sastāvā vairākumā ir grupu vecāku pārstāvji, vadītāja, divi pedagogi. Iestādes padomes vadītājs ir izvēlēts no vecāku vidus. Vecāku pārstāvji sniedz priekšlikumus izglītības darbam. Iestādes padome līdzdarbojas Iestādes pasākumu organizēšanā un ikdienas jautājumu risināšanā. 2017./2018. mācību gadā vecāki aktīvi iesaistījās makulatūras un izlietoto bateriju vākšanā, viens vecāks novadīja radošo darbnīcu bērniem – Latvju rakstu noformējums grupai Latvijas dzimšanas dienai, vecāki līdzdarbojās radošās darbnīcās rotaļlietu, masku šūšanā un kollāžas veidošanā ZAAO konkursam “Mazie palīgi lielos darbos”, vecāki atbalstīja radošo darbu izstādi “Svētku egle”, kā arī jau otro gadu vecāki piedalās kopīgā dekoru darināšanā galvenajai svētku eglei iestādes zālē. Vecāki bērniem novadīja arī Ziemassvētku pasākumu un neatteica savu palīdzību bērnu pieskatīšanā Balvu peldbaseina nodarbībās.

Iestādē bērnu skaits ir neliels un vecāku atbalsts arī nav simtprocentīgs, tad ļoti priecājamies par tiem dažiem aktīvajiem vecākiem un ceram uz lielāku atbalstu.

Grupu vecāku sapulcēs rudenī vecāki tiek informēti par izmaiņām normatīvajos dokumentos, grupas darba organizāciju un citiem ar iestādes darba organizāciju saistītiem jautājumiem. Vienu reizi mācību gadā grupu skolotājas organizē individuālas sarunas ar 6 gadīgo bērnu vecākiem par mācību sasniegumiem un gatavību skolai. Vecāku kopsapulcēs pavasarī vecāki tiek informēti par iestādē paveikto mācību gada laikā un tiek pieaicināts kāds vieslektors. 27.04.2018. vecāku sapulcē ar lekciju “Kā droši uzvesties virtuālajā vidē – drošība internetā” viesojās lektore E. Arule no Balvu Centrālās bibliotēkas.

Izglītības iestāde plāno un organizē dažādas aktivitātes un pasākumus, kas paredzēti visai ģimenei. Pasākumi notiek iestādes telpās un apkārtnē. Vecāku aktivitāte un līdzdalība iestādes organizētajos pasākumos ir laba, pasākumi ir apmeklēti.

Lai atbalstītu ģimenes, kuru bērniem ir konstatētas problēmas mācību un audzināšanas procesā, piedāvājam iespēju griezties pie novada atbalsta speciālistiem, ja nepieciešams risināt konkrētas situācijas.

Secinājumi:

Kvalitatīvi iestādes pasākumi, kuros piedalās izglītojamo ģimenes.

Turpmākā attīstība:

Meklēt jaunas sadarbības formas vecāku aktīvākai iesaistīšanai mācību un audzināšanas procesā.

Ieviest uzlabojumus iestādes padomes darbā, lai darbība kļūtu daudzveidīgāka un efektīvāka.

Vērtējums: labi

3.5. IESTĀDES VIDE

3.5.1. Mikroklimats

Izglītības iestādes nelielais kolektīvs, savstarpēji sadarbojoties, strādā, lai radītu un veidotu iestādes mikroklimatu, kurā būtu patīkami uzturēties gan darbiniekiem, gan izglītojamiem, gan viņu ģimenēm. Iestāde lepojas ar savām esošajām, noturīgajām tradīcijām. Izkopjot tradīcijas, svarīgi nodrošināt pozitīvas emocijas ikvienam, kas izjūt piederību iestādei. Izglītības iestādē svin un atzīmē svētkus un gadskārtu ieražas, organizē pasākumus, ievērojot mūsdienu aktualitātes un saikni ar reālo dzīvi.

Iestādes pasākumi izglītojamiem kopā ar ģimenēm – Latvijas dzimšanas dienas svinīgais koncerts, Ziemassvētku pasākums, kas kopīgi ar pagasta kultūras darba organizatori tiek organizēts arī tiem pagasta bērniem, kas neapmeklē pirmsskolas iestādes, Mātes dienas koncerts un izlaidums iestādes sešgadniekiem.

Izglītības iestādes pasākumi izglītojamiem – Zinību dienas jautrie brīži grupās, Olimpiskā sporta diena, Miķeļdienas sporta svētki, Mārtiņdienas ķekatu gājiens, Ziemassvētku gaidīšanas laiks, piparkūku cepšana grupās, Sniega nedēļas pasākumi, Meteņdienas izdarības, iestādes dzimšanas dienas apaļo jubileju atzīmēšana martā, Lieldienu nedēļa, pavasara svētki ar teātra rādīšanu, veselības nedēļas.

Tradīcijas un pasākumi darbiniekiem – kopīga darbinieku- jubilāru sumināšana atpūtas brīdī pie kafijas galda, ikgadējās novada Skolotāju balles apmeklēšana, darbinieku kopīgs atpūtas brīdis gada nogalē pie Ziemassvētku eglītes ar pateicību par darbu un vadītājas pašgatavotām dāvaniņām, kopīga darbošanās Lielajā Talkā pavasarī, labiekārtojot iestādes teritoriju, vasaras mēnešos kopīgas ekskursijas ar pagasta darbiniekiem, apceļojot Latvijas skaistākās vietas.

Iestāde rūpējas par iestādes tēla atpazīstamību, mājīgas, pievilcīgas un estētiskas apkārtējās vides veidošanu un uzturēšanu. Iestāde savu darbu popularizē mājas lapā: www.balvi.lv.

Iestādē tiek ievērots vienlīdzības princips. Darbiniekiem un izglītojamiem savstarpēji sadarbojoties, attiecībās valda labvēlība un savstarpēja cieņa. Iestādes jebkurš saimnieciskais darbinieks ir palīgs skolotājam darbā ar izglītojamajiem, ja nepieciešama palīdzība. Mīlestība pret bērnu un vēlme darboties ar bērnu ir viens no galvenajiem nosacījumiem, pieņemot darbinieku jebkurā amatā iestādē.

Radušās konfliktsituācijas tiek risinātas savlaicīgi. Lai risinātu dažādus jautājumus, konfliktsituācijas, darbiniekam ir iespēja griezties pie vadītāja. Ja situācijā ir iesaistītas vairākas puses, tiek uzklausīti visi viedokļi. Konfliktsituācijās tiek meklēts kompromiss, novērsts konflikta cēlonis. Izvērtējot katru gadījumu un pieņemot lēmumu, darbinieks var saņemt disciplinārsodu likumdošanā noteiktā kārtībā.

Izglītojamo uzvedības problēmas tiek risinātas pārrunu ceļā ar izglītojamo un izglītojamā vecākiem. Nepieciešamības gadījumā tiek iesaistīts iestādes vadītājs, lai rastu risinājumu situācijai, ja tā nav atrisināma iepriekš minētā veidā.

Iestādes vadītāja nodrošina regulāru informācijas apriti ar darbiniekiem par pieņemtajiem lēmumiem, aktualitātēm un jaunāko iestādes ikdienas darbā (darbinieku kopsapulces, “pedagoģiskās piecminūtes” 1x mēnesī). Personālam ir iespēja brīvi un nepiespiesti komunicēt ar vadītāju. Vadītāja sniedz darbiniekiem atbalstu, nodrošina tālākizglītību, profesionālo pilnveidi, veicina iegūto zināšanu iekļaušanu ikdienas darbā. Vadītāja pedagoģisko personālu regulāri informē par jaunāko, nosūtot informāciju uz darbinieku e-pastiem. Pedagoģiem ir nodrošināta iespēja elektroniski lasīt žurnālu “Pirmsskolā”. Pedagoģi dalās savā pieredzē starp kolēģiem, piedāvā savas idejas – labs komandas darbs.

Darbinieki ar cieņu un lepnumu attiecas pret iestādi, valsts simboliem un to lietošanu un māca arī izglītojamos ar cieņu izturēties pret iestādi, apkārtējo vidi un dzimteni, būt lojāliem Latvijai. Grupās ir izveidoti informācijas standi ar Latvijas simboliku.

Pedagoģiem darba vietā ir pienākums ievērot pedagoģijas, profesionālās ētikas, cilvēktiesību un humānisma principus, par šīm lietām regulāri tiek pārrunāts pedagoģiskās padomes sēdēs un sapulcēs, kā arī tiek atspoguļots iestādes iekšējos noteikumos ar kuriem darbinieki tiek iepazīstināti.

Secinājumi:

Iestādē ir labvēlīgs mikroklimats, savas tradīcijas, labi organizēti un apmeklēti Iestādes pasākumi.

Iestāde ir atvērta jaunām idejām.

Darbinieki un izglītojamie tiek rosināti uz labvēlīgu sadarbību.

Turpmākā attīstība:

Turpināt kopt iestādes tradīcijas, iesaistīt un motivēt darbiniekus pozitīva mikroklimata veidošanā

Turpināt sniegt atbalstu darbiniekiem profesionālajā pilnveidē, kompetenču izglītībā.

Izstrādāt “Ētikas kodeksu”.

Vērtējums:

ļoti labi

3.5.2. Fiziskā vide

Izglītības iestāde ir izvietota vienā ēkā. Iestādes telpas atbilst izglītības programmas īstenošanai, ir funkcionālas, estētiski noformētas, gaišas, siltas, tīras un kārtīgas.

Izglītības programmas īstenošanai ir aprīkotas un labiekārtotas telpas:

- izglītojamiem no 1.5-4 gadu vecumam ir atsevišķa rotaļu telpa, guļamtelpa, garderobe, trauku mazgājama telpa, roku mazgājamā telpa un tualete, šajās telpās uzturas arī diennakts bērni,
- izglītojamiem no 5-6 gadu vecumam ir atsevišķa rotaļu telpa, guļamtelpa, garderobe, trauku mazgājama telpa, roku mazgājamā telpa un tualete,
- mūzikas, sporta nodarbībām un pasākumiem ir iekārtota zāle un telpa inventāra novietošanai.

Izglītības iestādes funkciju nodrošināšanai ir labiekārtotas un aprīkotas telpas:

- vadītājas kabinets, divi metodiskie kabineti, veselības telpa, personāla ēdināšanas telpa,
- iestādē darbojas virtuve, aprīkota ar nepieciešamo inventāru,
- iestādē darbojas veļas mazgātava, aprīkota ar nepieciešamo inventāru.

Atzinumi iestādes darbības turpināšanai:

Izglītības programmas īstenošanas vietas adrese	Atzinums	Izsniegšanas datums
Ūdru iela 1, Bērzkalnes pagasts, Balvu novads, LV-4590	Atzinums no Veselības inspekcijas	07.08.2017.
	Atzinums no Pārtikas veterinārā dienesta	14.09.2018.
	Atzinums no Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta	20.04.2018.
	Atzinums no Arhīvu inspekcijas	25.01.2018.
	Atzinums no Valsts darba inspekcijas	18.05.2018.

Iestādē par sakoptu, estētisku un drošu vidi regulāri rūpējas visi iestādes darbinieki. Grupas telpas, garderobes regulāri tiek estētiski noformētas atbilstoši gada laiku ritumam un aktualitātēm. Noformējuma veidošanā tiek iesaistīti arī izglītojamie. Iestādes vestibīla un zāles noformēšanā iesaistās vadītāja.

Izglītības iestāde atrodas iežogotā un apzaļumotā teritorijā pagasta centrā. Teritorijā ir iekārtots plašs rotaļu laukums zaļajā zonā ar vienu lielu nojumi, ir laukums sportiskām aktivitātēm. Laukuma aprīkojums ir no dabīgiem materiāliem, galvenokārt koka, pēc iespējas katru gadu tiek atjaunots, pārkrāsots. Teritorijā gājēju celiņi daļēji nomainīti uz bruģakmeni, nepieciešams atjaunot celiņu uz rotaļlaukumu. Skrejceliņiem sporta laukumā nepieciešams atjaunot segumu. Iestādei ir arī saimnieciskā teritorija, kurā atrodas noliktava saimnieciskām vajadzībām, neliels ogulāju un augļu dārzs, sakņu dobītes, vieta veļas žāvēšanai. Saimnieciskajā zonā ir pievedceļš, lai nodrošinātu iestādei pārtikas produktu piegādi. Iestādes teritorija ir iežogota un norobežota ar slēdzamiem vārtiem. Pie iestādes galvenajiem vārtiem ir ierīkota stāvvieta transportlīdzekļiem. Iestādes bērni, pieaugušo uzraudzībā, izmanto iespēju rotaļāties arī pagasta rotaļlaukumā, kas atrodas turpat aiz iestādes vārtiem.

Iestādes teritorija ir sakopta, tajā patstāvīgi tiek uzturēta kārtība, kā arī domāts par ziedošu puķu dobju ierīkošanu vasarā, kur dēsti tiek izaudzēti pašu spēkiem. Apkārtnes estētiskajā noformējumā tiek izmantoti dabiski materiāli – akmens, koks, lai taupīgi izmantotu resursus un rīkotos dabai draudzīgi.

Iestāde katru mācību gadu apstiprinātā budžeta ietvaros, iegulda līdzekļus, lai atjaunotu un uzlabotu grupu laukumu materiālo bāzi. Resursi tiek izmantoti taupīgi, jo lielāko daļu paveicam saviem spēkiem un radam jaunus atribūtus. Vecāki iesaistījās nojumes nokrāsošanā, tika ierīkota “sajūtu taka”.

Sanitārhygiēniskie apstākļi telpās ir atbilstoši, telpu uzkopšana tiek veikta atbilstoši telpu uzkopšanas un dezinfekcijas plānam, regulāri tiek veiktas ģenerāltīrīšanas.

Secinājumi:

Telpu estētiskais noformējums, tīrība un kārtība iestādes telpās.

Pārdomāti sakopta un labiekārtota iestādes apkārtnē.

Plašas, gaišas un siltas grupu un nodarbību telpas.

Turpmākā attīstība:

Turpināt labiekārtot drošu un estētisku vidi izglītības iestādes telpās un tās apkārtnē.

Labiekārtot un pilnveidot āra rotaļu laukumu, atribūtus, padarot tos mūsdienīgākus, drošākus.

Atjaunot celiņu segumus.

Vērtējums:

ļoti labi

3.6. IESTĀDES RESURSI

3.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

Izglītības iestādes telpas, to iekārtojums un platība ir atbilstoša īstenojamās izglītības programmas specifikai un izglītojamo skaitam un vajadzībām.

Izglītības iestādē atrodas 2 grupas, izglītības programmas īstenošanai ir iekārtoti un aprīkoti kabineti, zāle, virtuve, veļas mazgāšanas telpa. No visas kopējās ēkas platības, 590 m² aizņem pirmsskolas iestādes telpas, no tām 173 m² paredzēti nodarbībām.

Mācību procesa nodrošināšanai tiek izmantoti atbilstoši mācību tehniskie līdzekļi un materiāli, iekārtas un aprīkojums - 5-6 gadīgo grupā lieto interaktīvo tāfeli un portatīvo datoru, kas sniedz papildus iespējas daudzveidīgi apgūt izvirzīto tematiku, izmantojot IT. Iestādē ir projektor, laminēšanas aparāts, klavieres, 2 mūzikas centri, CD magnetola, televizors, portatīvā skaņas sistēma, vadītājas rīcībā ir portatīvais dators, printeris kopā ar kopētāju un skeneri, ir dators pavāres vajadzībām.

Izglītojamie tiek nodrošināti ar mācību līdzekļiem esošā finansējuma ietvaros, tie ir atbilstoši izglītības programmai un nodrošina daudzveidīgu darbošanos. Iestādē izmanto apgāda "Zvaigzne ABC" digitālo mācību līdzekli "Raibā pasaule". Regulāri tiek papildināts attīstošo rotaļlietu klāsts, iegādāti metodiskie materiāli pedagogu darbam ar izglītojamajiem. Pedagogi pēc savas iniciatīvas un vajadzības izmanto pašgatavotos mācību materiālus.

Sobrīd jāpapildina materiālā bāze ar jaunu, modernāku televizoru, portatīvo datoru jauktā vecuma grupai un kopētāju darbinieku vajadzībām.

Secinājumi:

Iestāde ir nodrošināta ar mūzikas inventāru, arī pašgatavotu, kas ļauj bērniem radoši izpausties.

Iestāde ir nodrošināta ar sporta inventāru, līdzekļi piesaistīti arī no projektiem.

Tālākā attīstība:

Paredzēt līdzekļus un nodrošināt jauktā vecuma grupu ar televizoru un portatīvo datoru.

Iegādāties darbinieku vajadzībām kopētāju.

Vērtējums:

ļoti labi

3.6.2. Personālrесursi

Izglītības iestāde ir nodrošināta ar nepieciešamo personālu. Šobrīd iestādē, ieskaitot iestādes vadītāju, strādā 6 pedagogiskie darbinieki - 4 pirmsskolas izglītības skolotāji, 1-pirmsskolas mūzikas skolotājs (blakusdarbā). Iestādē strādā 6 tehniskie darbinieki, no kuriem 2 ir skolotāju palīgi.

Visiem darbiniekiem ir atbilstoša profesionālā kvalifikācija, kas regulāri tiek aktualizēta. Iestāde regulāri seko līdzi katra pedagoga profesionālai pilnveidei un kvalifikācijai, datus ievadot VIIS sistēmā. Vienam pedagogam ir profesionālās kvalitātes pakāpe.

2017./2018. mācību gadā pedagogi apmeklēja dažādus kursus, seminārus, metodiskās apvienības:

- 3 skolotāji apmeklēja kursus "Kompetenču pieejā balstīts mācību process pirmsskolā" 7h,
- 1 skolotāja apguva programmu "Preventīvas metodes vardarbības pret bērnu novēršanai. Džimbas 9 soļu drošības programma "16h,

- vadītāja un 1 skolotāja elektroniski apguva LBAS 40 h teorijas kursu “Darba aizsardzības pamatlīmeņa zināšanu izglītības programma”,
- vadītāja apmeklēja kursus iestāžu vadītājiem Gulbenē “Kompetenču pieeja mācību saturā” 36 h,
- 8 darbinieki apmeklēja kursus “Speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā” 8h,
- mācību gada laikā tika apmeklētas visas Balvu IKSP organizētās metodiskās apvienības, lai pilnveidotos profesionāli svarīgos un aktuālos jautājumos,
- vadītāja un 2 skolotājas pārstāvēja Bērzkalnes pagasta komandu erudīcijas pasākumā Prāta spēles “Izzini Latviju” simtgades kauss Kubulu KN, pārbaudot un paplašinot savas zināšanas par Latviju.

Iestādes pedagoģiskajā procesā augstu tiek vērtēta pedagogu profesionālā meistarība, kas neaprobežojas tikai ar iegūto izglītības pakāpi, bet gan ar spēju veidot pozitīvu sadarbību ar izglītojamajiem, viņu vecākiem, kolēģiem, radot savstarpējo uzticību ikdienas pedagoģiskajā darbā un organizējot dažādas ārpusnodarbību laika aktivitātes. Augstu tiek vērtēts pedagogu radošums, piederības sajūta iestādei, vēlme darboties, izglītot bērnus izmantojot daudzveidīgas mācību metodes un paņēmienus. Personāls darbam tiek motivēts uzmundrinot ikdienā, atceroties un pieminot ikdienas darba veikumu svētku reizēs, kopīgi svinot iestādes pasākumus.

Secinājumi:

Iestādē ir kvalificēts pedagoģiskais personāls ar atbilstošu izglītību. Skolotāji regulāri apmeklē kvalifikācijas celšanas kursus.

Turpmākā attīstība:

Turpināt inovācijas metodiskajā darbībā, uzlabojot mācību darba kvalitāti un izglītojamo sasniegumus.

Paaugstināt pedagogu profesionālo kvalifikāciju, īpaši uz kompetencēm vērstā izglītībā un mūsdienu aktualitātēs.

Vērtējums:

ļoti labi

3.7. IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA

3.7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Izglītības iestādes pašvērtēšanas sistēmā iesaistās iestādes darbinieki. Vērtēšanas process norisinās, organizējot darbinieku sapulces, pedagoģiskās padomes sēdes, kurās tiek izvērtēta esošā darbība un izvirzītas prioritātes tālākajai darbībai. Iestādei ir izstrādāts Attīstības plāns līdz 2020. gadam, kurā tiek izvērtēts iepriekšējais periods un noteiktas prioritātes nākošajiem gadiem.

Katru mācību gadu tiek izstrādāts darba plāns, uz kuru balstās iestādes pedagoģiskais un saimnieciskais darbs, ietverot sasniedzamos mērķus un uzdevumus. Iestādes darba pašvērtēšana tiek veikta katra mācību gada nobeigumā visās izglītības iestādes darbības jomās, atbilstoši Iestādes izvirzītajām gada prioritātēm.

Secinājumi:

Notiek Iestādes darba plānošana, izvērtēšana un attīstības vajadzību noteikšana.

Tālākā attīstība:

Turpināt pilnveidot iestādes darba plānošanu un pedagoģu pašvērtēšanas procesu.

Vērtējums:

labi

3.7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

Bērzkalnes pirmsskolas izglītības iestādē vadītājs atbild par iestādes pedagoģisko, saimniecisko darbu un lietvedību. Iestādē ir visa obligātā iestādes darbu reglamentējošā dokumentācija, kas veidota atbilstoši normatīvajiem aktiem. Dokumenti ir noformēti atbilstoši "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtībai" un sakārtoti atbilstoši katram gadam izstrādātai un apstiprinātai pirmsskolas izglītības iestādes lietu nomenklatūrai.

Visam iestādes personālam ir izstrādāti atbilstoši amatu apraksti, kuros noteikti viņu darba pienākumi un tiesības. Pēc nepieciešamības amatu apraksti tiek aktualizēti. Katrs darbinieks pārzina sev uzticētos pienākumus, to apjomu un savas tiesības, kontrolē savu darbību, kompetences un ir atbildīgs par savas darbības rezultātu.

Iestādes darbinieki jūtas piederīgi iestādei, tādēļ visa darbība ir virzīta uz iestādes izaugsmi, tās vērtības noturēšanu un celšanu novada līmenī. Iestādes darbinieki ir lojāli Latvijas valstij, to apliecina pedagoģiskās darbības saturs.

Vadītāja savas kompetences ietvaros pārrauga personāla pienākumu izpildi, veicina darbinieku pozitīvas attieksmes veidošanu pret darbu, nodrošinot draudzīgu un uz savstarpēju uzticēšanos balstītu gaisotni. Kopīgi tiek domāts, lai iestādes vidi veidotu interesantu un pieņemamu izglītojamajiem. Vadītājam ir laba sadarbība ar Iestādes vecākiem. Lai celtu darba kvalitāti un kultūru, notiek nepārtraukta darbinieku kvalifikācijas paaugstināšana, pakāpeniski tiek pārveidota iestādes vide, atjaunota materiālā bāze, kas arī ir kā pamats, lai darbinieki, izglītojamie un viņu vecāki redzētu iestādes izaugsmi.

Vadītājam ir noteikts apmeklētāju pieņemšanas laiks.

Secinājumi:

Kvalitatīvi izstrādāti iekšējie normatīvie akti.

Iestādes darbinieku vidū labvēlīga un savstarpēji atbalstoša sadarbība.

Tālākā attīstība:

Nepieciešams aktualizēt iestādes normatīvos aktus, atbilstoši datu aizsardzības regulai.

Vērtējums:

labi

3.7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām

Iestāde savā darbībā ir pakļauta Balvu novada pašvaldībai, tādēļ gan pedagoģiskie, gan saimnieciskie jautājumi tiek risināti sadarbībā ar dibinātāju. Novada pedagoģiskais darbs tiek koordinēts Balvu novada IKSP, tādēļ iestāde savā pedagoģiskajā darbībā mācību gada garumā balstās uz novadā pieņemtajām pamatnostādņēm un izvirzīto izglītības stratēģiju.

Ikdienā kā aktīvi sadarbības partneri ir visas Balvu, Rugāju un Baltinavas novadu pirmsskolas izglītības iestādes - viesojoties viens pie otra metodiskajās apvienībās, tiek gūta pieredze. Ar iestādes darba pieredzi dalās un aktuālus jautājumus risina vadītāju sanāksmēs.

Kā tuvākie sadarbības partneri ikdienā ir Bērzkalnes pagasta pārvalde, kas daudz izpalīdz gan ar transportu, gan saimnieciskām lietām. Daudzu gadu garumā Iestāde aktīvi sadarbojas ar Bērzkalnes bibliotēku. 5-6 gadīgie bērni vairākus gadus darbojas "Bērnu žūrijā", iepazīst jaunāko bērnu literatūru, kopā ar skolotājām lasa jaunākās grāmatas un tad izvērtē tās zīmējumu un kollāžu veidā. Bieži bibliotēkā tiek organizēti tematiski pasākumi bērniem.

Sniedzot atbalstu izglītojamiem, laba sadarbība ir ar Balvu Iekļaujošās izglītības atbalsta centra speciālistiem – logopēdi un psiholoģi, 1 reizi mācību gada laikā speciālisti viesojas mūsu iestādē, kā arī vecāki tiek aicināti saviem bērniem izmantot iespēju saņemt bezmaksas konsultācijas.

Mērķtiecīga sadarbība ir izveidojusies ar Sociālo dienestu un Bāriņtiesu. Esam gatavi nodibināt kontaktus arī ar citām iestādēm, kas palīdz bērnu izglītojošo procesu padarīt daudzveidīgāku un interesantāku.

Secinājumi: Veiksmīga sadarbība ar pašvaldību iestādēm.

Turpmākā attīstība:

Nepieciešams attīstīt sadarbību ar Balvu pamatskolu, lai pirmsskolēni drošāk justos pārejas periodā uz pamatizglītības apguvi.

Vērtējums:

ļoti labi

3.8. TURPMĀKĀ ATTĪSTĪBA (balstīta uz pašnovērtējumā iegūtajiem secinājumiem)

Pamatjoma	Turpmākās attīstības vajadzības
Mācību saturs	<p>Pakāpeniska jaunā mācību satura ieviešana atbilstoši jaunajām pirmsskolas izglītības vadlīnijām.</p> <p>Darbinieku iepazīstināšana ar kompetenču pieeju izglītībā.</p> <p>Pedagogu apmācība un nodrošināšana ar atbalsta materiāliem, mācību līdzekļiem, ieviešot pārmaiņas mācību saturā.</p>
Mācīšana un mācīšanās	<p>Turpināt veikt mācību darbu, tā jēgpilnu plānošanu, izmantojot esošo pieredzi.</p> <p>Uzlabot sadarbību ar vecākiem, vairāk iesaistot mācību procesā, meklējot efektīvākas sadarbības formas.</p> <p>Organizēt vairāk rotaļnodarbības ārā, attīstot bērnu pētnieciskās prasmes un kustību aktivitāti.</p> <p>Ieviest jaunas, inovatīvas metodes darbā ar izglītojamiem.</p> <p>Izglītojamajiem veidot lielāku motivāciju organizētai rotaļdarbībai un sadarbības prasmēm.</p> <p>Sekot novitātēm izglītībā, pilnveidot mācību procesu, ieviešot savā darbā labās prakses piemērus.</p> <p>Strādāt, lai lielākā apjomā tiktu lietotas informācijas tehnoloģijas, organizējot integrēto rotaļnodarbību un pedagoģiskā procesa dažādus darbības veidus.</p> <p>Nepieciešams izstrādāt veidlapu, kā fiksēt izglītojamo ikdienas sasniegumus un pedagoģiskos vērojumus.</p> <p>Pilnveidot informācijas apmaiņu starp vecākiem un iestādi.</p>
Izglītojamo sasniegumi	<p>Iestādē dažādot piedāvājumu klāstu bērnu radošai izpausmei ārpus nodarbību aktivitātēs.</p>
Atbalsts izglītojamiem	<p>Piesaistīt iestādei atbalsta personālu – logopēdu no valsts mērķdotācijas 5-6 gadīgajiem.</p> <p>Iesaistīt iestādi Eiropas Savienības finansiālā atbalsta programmā “Piens un augļi skolai”.</p> <p>Organizēt nodarbības 5-6 gadus veciem bērniem un apmācīt “Džimbas 9 soļu drošības programmā”.</p> <p>Turpināt sekmēt izglītojamo dalību iestādes un ārpus tās organizētajos pasākumos.</p> <p>Meklēt jaunas sadarbības formas vecāku iesaistīšanai mācību un audzināšanas procesā.</p> <p>Nepieciešams organizēt papildus pasākumus dažādu profesiju iepazīšanai un aktivitātes bērnu radošuma attīstīšanai šajā jomā (nākotnes profesijas).</p> <p>Paplašināt metodiskā kabineta materiālu klāstu par profesijām.</p> <p>Iesaistīt vecākus bērnu iepazīstināšanā ar profesijām.</p> <p>Organizēt izglītojošas ekskursijas, vairāk iepazīstot profesijas.</p> <p>Pilnveidot darbu ar talantīgajiem bērniem.</p> <p>Sniegt lielāku atbalstu skolotāju palīgu izglītošanā.</p> <p>Iesaistīt vecākus atbalsta sniegšanā un sadarbībā.</p> <p>Meklēt jaunas sadarbības formas vecāku aktīvākai iesaistīšanai mācību un audzināšanas procesā.</p> <p>Ieviest uzlabojumus iestādes padomes darbā, lai darbība kļūtu daudzveidīgāka un efektīvāka.</p>

Iestādes vide	<p>Turpināt kopt iestādes tradīcijas, iesaistīt un motivēt darbiniekus pozitīva mikroklimate veidošanā.</p> <p>Turpināt sniegt atbalstu darbiniekiem profesionālajā pilnveidē, kompetenču izglītībā.</p> <p>Izstrādāt “Ētikas kodeksu”.</p> <p>Turpināt labiekārtot drošu un estētisku vidi izglītības iestādes telpās un tās apkārtnē.</p> <p>Labiekārtot un pilnveidot āra rotaļu laukumu, atribūtus, padarot tos mūsdienīgākus, drošākus.</p> <p>Atjaunot celiņu segumus.</p>
Iestādes resursi	<p>Paredzēt līdzekļus un nodrošināt jauktā vecuma grupu ar televizoru un portatīvo datoru.</p> <p>Iegādāties darbinieku vajadzībām kopētāju.</p> <p>Turpināt inovācijas metodiskajā darbībā, uzlabojot mācību darba kvalitāti un izglītojamo sasniegumus.</p> <p>Paaugstināt pedagogu profesionālo kvalifikāciju, īpaši uz kompetencēm vērstā izglītībā un mūsdienu aktualitātēs.</p>
Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	<p>Turpināt pilnveidot iestādes darba plānošanu un pedagogu pašvērtēšanas procesu.</p> <p>Nepieciešams aktualizēt iestādes normatīvos aktus, atbilstoši datu aizsardzības regulai.</p> <p>Nepieciešams attīstīt sadarbību ar Balvu pamatskolu, lai pirmsskolēni drošāk justos pārejas periodā uz pamatizglītības apguvi.</p>

Bērzkalnes pirmsskolas izglītības iestādes
vadītāja

_____ Inta Korlaša