1.pielikums

Tirgus izpētei

“Divu semināru un vienas meistarklases organizēšana Balvu novada

Iedzīvotājiem, uzņēmējdarbības prasmju stiprināšanai, projekta

“Not just books II”, Nr.LVIII-061, realizācijas ietvaros”

(ID Nr. BNP TI 2023/108)

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

**“Divu semināru un vienas meistarklases organizēšana Balvu novada iedzīvotājiem, uzņēmējdarbības prasmju stiprināšanai, projekta “Not just books II”, Nr.LVIII-061, realizācijas ietvaros”**

**(ID Nr. BNP TI 2023/108)**

**Darba uzdevums**

**Izpildes laiks:** līdz 2023.gada 10.novembrim.

Pasākumu norises laikus precizē Ziemeļlatgales Biznesa un tūrisma centrs, vismaz, 10 darba dienas pirms pasākuma norises.

**Sākotnēji plānotā izpildes vieta:** Balvu muižas konferenču zāle (1.stāvs), Brīvības iela 47, Balvi, Balvu nov., LV-4501.

|  |  |
| --- | --- |
| **Aktivitāte** | **Apraksts** |
| Seminārs: Eksportspējas stiprināšana – pārdošanas platformas internetā | Semināra ilgums: 4h, iekļaujot 20 minūšu pārtraukumu  Semināra apraksts: organizēt semināru par tēmu “Eksportspējas stiprināšana – pārdošanas platformas internetā”. Semināra laikā nodrošināt tēmas apskati, prezentācijas iesniegšanu projektu vadītājai ar atļauju dalīties ar šo prezentāciju vai cita veida izdales materiālu (digitālā vai drukātā formā), iekļaujot projekta komunikācijas un vizualizācijas nosacījumu prasības, moderēšanu, jautājumu un atbilžu sesiju, kā arī dalībnieku reģistrāciju un projekta informācijas izvietošanu (reģistrācijas lapas paraugu projektu vadītāja iesniegs pakalpojuma sniedzējam), kā arī jānodrošina pasākuma fotofiksācija, iesniedzot vismaz 4 (četrus) foto, t.sk., foto ar projekta informācijas izvietošanu. |
| Seminārs: Līderības prasmes inovāciju vadības procesu organizēšanā un vadīšanā uzņēmumā | Semināra ilgums: 4h, iekļaujot 20 minūšu pārtraukumu  Semināra apraksts: organizēt semināru par tēmu “Līderības prasmes inovāciju vadības procesu organizēšanā un vadīšanā uzņēmumā”. Semināra laikā nodrošināt tēmas apskati, prezentācijas iesniegšanu projektu vadītājai ar atļauju dalīties ar šo prezentāciju vai cita veida izdales materiālu (digitālā vai drukātā formā), iekļaujot projekta komunikācijas un vizualizācijas nosacījumu prasības, moderēšanu, jautājumu un atbilžu sesiju, kā arī dalībnieku reģistrāciju un projekta informācijas izvietošanu (reģistrācijas lapas paraugu projektu vadītāja iesniegs pakalpojuma sniedzējam), kā arī jānodrošina pasākuma fotofiksācija, iesniedzot vismaz 4 (četrus) foto, t.sk., foto ar projekta informācijas izvietošanu. |
| Meistarklase: Prasmīgas uzstāšanās meistarklase + ieraksts | Meistarklases ilgums: 4h, iekļaujot 20 minūšu pārtraukumu  Meistarklases apraksts: organizēt meistarklasi par “prasmīgu uzstāšanos”. Meistarklases laikā nodrošināt tēmas apskati, praktiskās nodarbības, dalībniekiem apgūstot prasmīgas uzstāšanās principus, prezentācijas iesniegšanu projektu vadītājai ar atļauju dalīties ar šo prezentāciju vai cita veida izdales materiālu (digitālā vai drukātā formā), iekļaujot projekta komunikācijas un vizualizācijas nosacījumu prasības, moderēšanu, jautājumu un atbilžu sesiju, kā arī dalībnieku reģistrāciju un projekta informācijas izvietošanu (reģistrācijas lapas paraugu projektu vadītāja iesniegs pakalpojuma sniedzējam), kā arī jānodrošina, fotofiksācija, iesniedzot vismaz 4 (četrus) foto, t.sk. foto ar projekta informācijas izvietošanu.  Pasākums tiks ierakstīts, ar mērķi ierakstu kā darba materiālu uzņēmējiem ievietot Ziemeļlatgales biznesa un tūrisma centra mājaslapā. |

**□** (*atzīmē, ja piekrīt*) **Pretendents apliecina, ka apņemas izpildīt pasūtītāja Tehniskajā specifikācijā noteiktās prasības.**

Amats, vārds uzvārds, paraksts[[1]](#footnote-1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Rekvizītus “paraksts” neaizpilda, ja dokuments sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu. [↑](#footnote-ref-1)