1.pielikums

Tirgus izpētei

“Plenēra “8.Starptautiskais mākslas plenērs “Valdis Bušs 2024””

producēšana un e-kataloga izdošana”

(ID Nr. BNP TI 2024/52)

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

**“Plenēra “8.Starptautiskais mākslas plenērs “Valdis Bušs 2024””**

**producēšana un e-kataloga izdošana”**

**(ID Nr. BNP TI 2024/52)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr.****p.k.** | **Tehniskās specifikācija** |
| **1.** | **Plenēra producēšana un nepieciešamie materiāli** |
| 1.1. | Pieteikšanās plenēram izsludināšana. |
| 1.2. | Iesūtīto materiālu apkopošana, sistematizēšana. |
| 1.3. | Darbs ar žūriju (žūrijas darbs ir voluntārs), darbu izvērtēšana, rezultātu publiskošana un uzaicinājumu izsūtīšana dalībai. |
| 1.4. | Komunikācija ar izvēlētajiem dalībniekiem par to atbraukšanu (loģistika), materiālu uzskaitījums, ēdienu specifika utt. |
| 1.5. | Apkopot un pasūtīt nepieciešamos materiālus māksliniekiem:* dažāda izmēra audekli, papīrs, akrila un eļļas krāsas, šķīdinātāji, lakas, pastas, gruntis, sveķu terpentīns u.c.;
* plānotie audeklu izmēri: 100 cm x 120 cm, 100 cm x 100 cm, u.c.;
* krāsas – lielie un mazie krāsu tilpuma iepakojumi, atbilstoši toņu saskaņojumam ar žūrijas noteiktajiem māksliniekiem, kas strādās;
* materiālu piegāde uz Viļakas vidusskolu, Pils iela 11A, Viļaka, Balvu nov., LV-4587;
* materiālu piegāde līdz 2024.gada 22.jūlijam (ieskaitot);
* nepieciešamie materiāli var mainīties, atkarībā no apstiprinātajiem dalībniekiem.
 |
| 1.6. | Nodrošināt izstādes iekārtošanu – Viļakas muzeja izstāžu zālē, Klostera ielā 1, Viļakā, Balvu nov., LV-4583. |
| 1.7. | Veikt nosaukumu izdruku mākslas darbiem. |
| 1.8. | Iekārtot izstādi ar mākslinieku radītajiem darbiem līdz 2024.gada 30.jūlijam. |
| **2.** | **Plenēra dalībnieku ēdināšana Rīgā** |
| 2.1. | * Pašvaldības pārstāvis ar pašvaldības transportu dosies sagaidīt dalībniekus uz lidostu “Rīga” un/ vai Rīgas centru.
* Pakalpojuma sniedzējs nodrošina plenēra dalībnieku ēdināšanu Rīgā vai Rīgas apkaimē (līdz 8 personām, t.sk., 6 mākslinieki + 2 kuratori).
* Norises laiks – 2024.gada 22.jūlijs.
 |
| **3.** | **Plenēra dalībnieku ēdināšana un ekskursija uz Marka Rotko mākslas centru Daugavpilī** |
| 3.1. | * Nodrošināt ieejas biļešu segšanu Daugavpils Marka Rotko mākslas centrā.
* Nodrošināt pusdienas (siltais ēdiens, saldais ēdiens, tēja, kafija) Daugavpilī (līdz 8 personām, t.sk., 6 mākslinieki + 2 kuratori).
* Datums tiks precizēts, plānots 2024.gada 30.jūlijs.
 |
| **4.** | **Kataloga maketēšana un e-kataloga izdošana** |
| 4.1. | * Mākslas darbu fotografēšanas pakalpojums.
* Tulkošana un korektūra (LV, ENG, RU) katalogam.
* Maketa izgatavošana katalogam (drukai un e-kataloga izdošanai).
 |

□ *(atzīmē, ja piekrīt)* **Izpildītājs apliecina, ka apņemas izpildīt pasūtītāja Tehniskajā specifikācija noteiktās prasības.**

*[Amats, vārds uzvārds, paraksts]*[[1]](#footnote-1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Rekvizītus “paraksts” neaizpilda, ja dokuments sagatavota atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu. [↑](#footnote-ref-1)