



BALVU NOVADA PAŠVALDĪBA BALVU NOVADA DOME

Reģ.Nr.90009115622, Bērzpils iela 1A, Balvi, Balvu novads, LV-4501, tālrunis +371 64522453
fakss+371 64522453, e-pasts: dome@balvi.lv

Balvos

APSTIPRINĀTI
ar Balvu novada Domes
2022.gada 24.marta
lēmumu (sēdes prot. Nr.8., 2.§)

PRECIZĒTI
ar Balvu novada Domes
2022.gada 6.maija
lēmumu (sēdes prot. Nr.12, 1.§)

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

2022.gada 24.martā

Nr.7/2022

PAR INTEREŠU IZGLĪTĪBAS UN PIEAUGUŠO NEFORMĀLĀS IZGLĪTĪBAS PROGRAMMU LICENCĒŠANU BALVU NOVADĀ

*Izdoti saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām"
21. panta pirmās daļas 14. punkta "f" apakšpunktu,
Izglītības likuma 17. panta trešās daļas 16. punktu,
46. panta piekto daļu un 47. panta trešo daļu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka kārtību, kādā Balvu novada pašvaldība izsniedz, pagarina vai anulē licences interešu un pieaugušo neformālās izglītības programmu īstenošanai (turpmāk – Licence).
2. Lēmumu par Licences izsniegšanu, atteikumu izsniegt Licenci, tās derīguma termiņa pagarināšanu vai anulēšanu (1. pielikums) pieņem Balvu novada domes izveidota Licencēšanas komisija (turpmāk – Komisija).
3. Komisijai adresētie pieteikumi, iesniegumi un dokumenti iesniedzami klātienē Balvu novada domē Bērzpils ielā 1A, Balvos, Balvu novadā, LV-4501, vai valsts pārvaldes pakalpojumu portālā www.latvija.lv, izmantojot pašvaldības oficiālo e-adresi, vai ar drošu e-parakstu parakstītu iesniegumu, nosūtot uz e-elektronisko pasta adresi dome@balvi.lv
4. Komisijas piešķirtās licences tiek izsniegtas Balvu novada Izglītības pārvaldē.

II. Pieteikuma iesniegšanas kārtība

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

5. Lai saņemtu licenci, licences pieprasītājs iesniedz:
 - 5.1. noteikta parauga iesniegumu (2. pielikums);
 - 5.2. izglītības programmas aprakstu (3. pielikums), norādot:
 - 5.2.1. nosaukumu;
 - 5.2.2. saturu;
 - 5.2.3. apjomu (līdz 160 akadēmiskajām stundām);
 - 5.2.4. mērķi;
 - 5.2.5. uzdevumus;
 - 5.2.6. sasniedzamos rezultātus;
 - 5.2.7. mērķauditoriju;
 - 5.2.8. prasības izglītojamo iepriekš iegūtajai izglītībai;
 - 5.2.9. programmas īstenošanas plānu;
 - 5.2.10. programmas īstenošanai nepieciešamā personāla, finanšu un materiālo līdzekļu izvērtējumu;
 - 5.3. programmas īstenošanai nepieciešamā personāla sarakstu, kuram pievienots:
 - 5.3.1. personas parakstīts dzīves un darba gājums (CV);
 - 5.3.2. izglītību un profesionālo kvalifikāciju apliecinošu dokumentu kopijas (šajā apakšpunktā norādītā informācija pēc pašvaldības lūguma jāiesniedz tikai gadījumos, ja pašvaldība to objektīvu iemeslu dēļ nevar iegūt pati);
 - 5.3.3. personas rakstisks apliecinājums piedalīties pieteiktās izglītības programmas īstenošanā;
 - 5.3.4. dokumentu, kas apliecina programmas īstenošanai nepieciešamo telpu nodrošinājumu (nomas līgums, zemesgrāmatas apliecība, telpu īpašnieka izziņa) (šajā apakšpunktā norādītā informācija pēc pašvaldības lūguma jāiesniedz tikai gadījumos, ja pašvaldība to objektīvu iemeslu dēļ nevar iegūt pati);
 - 5.3.5. Veselības inspekcijas atzinuma (veidlapa 208/u) kopija par telpu atbilstību sanitārajām prasībām licencējamajam darbības veidam, izņemot, ja programmu paredzēts īstenot akreditētas izglītības iestādes telpās (šajā apakšpunktā norādītā informācija pēc pašvaldības lūguma jāiesniedz tikai gadījumos, ja pašvaldība to objektīvu iemeslu dēļ nevar iegūt pati).
6. Licences pieprasītājam ir jābūt reģistrētam nodokļu maksātāju reģistrā.
7. Pieteikumu licences termiņa pagarināšanai (4. pielikums) un nepieciešamos dokumentus (kopijas) iesniedz ne vēlāk kā vienu mēnesi pirms licences derīguma termiņa beigām.

III. Komisijas lēmuma pieņemšanas kārtība

8. Komisija izskata iesniegtos dokumentus ne vēlāk kā 30 dienu laikā un pieņem vienu no lēmumiem:
 - 8.1. par licences izsniegšanu;
 - 8.2. par atteikumu izsniegt licenci;
 - 8.3. par papildu informācijas pieprasīšanu.
9. Ja iesniegtajos dokumentos nav pietiekama informācija lēmuma pieņemšanai, Komisija var pieprasīt papildu informāciju, kas iesniedzama 15 darba dienu laikā no 8.3. apakšpunktā noteiktā lēmuma pieņemšanas dienas. Ja pieprasītā informācija vai dokumenti netiek iesniegti termiņā, Komisija pieņem lēmumu par atteikumu izsniegt licenci.
10. Komisija var pieņemt lēmumu par atteikumu izsniegt licenci, ja:
 - 10.1. pieteikums nav noformēts atbilstoši 5.1. apakšpunktā norādītajām prasībām, vai nav iesniegti visi nepieciešamie dokumenti (kopijas);

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- 10.2. materiālais, finansiālais vai personāla nodrošinājums nenodrošina kvalitatīvu programmas īstenošanu;
- 10.3. licences pieteicējs sniedzis nepatiesas ziņas;
- 10.4. programma neatbilst interešu vai pieaugušo neformālās izglītības kritērijiem.
11. Ja dokumentos, kas bijuši par pamatu licences saņemšanai, ir veikti grozījumi, vai mainījušies faktiskie apstākļi, licences īpašnieka pienākums ir rakstiski paziņot par to Komisijai ne vēlāk kā mēneša laikā, iesniedzot attiecīgo dokumentu kopiju 5. punktā noteiktajā kārtībā.
12. Komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu par licences pārreģistrāciju vai pagarināšanu, ja licencē nepieciešams veikt izmaiņas pamatojoties uz izsniegtajiem dokumentiem. Šādā gadījumā jāiesniedz arī izsniegtās licences oriģināls.
13. Komisijai ir tiesības pieņemt lēmumu par licences anulēšanu, ja:
 - 13.1. licences īpašnieks 6 mēnešu laikā nav uzsācis īstenot programmu pēc licences saņemšanas;
 - 13.2. programmas īstenošanā konstatēti normatīvo aktu pārkāpumi;
 - 13.3. pierādāmi nav nodrošināta kvalitatīva programmas īstenošana;
 - 13.4. licences īpašnieks sniedza nepatiesas ziņas saņemot licenci;
 - 13.5. licences īpašnieks, kas ir juridiskā persona, tiek likvidēts;
 - 13.6. licences īpašniekam ierosināts maksātnespējas process.
14. Licences pieteicēju informē rakstiski ne vēlāk kā 10 dienu laikā pēc Komisijas lēmuma pieņemšanas par atteikumu izsniegt licenci, pagarināt licences termiņu vai par licences anulēšanu.
15. Izsniegtā licence zaudē spēku ar lēmuma par licences anulēšanu pieņemšanas brīdi.

IV. Licences izsniegšanas kārtība

16. Pirms licences saņemšanas pieteicējs samaksā maksu par licences izsniegšanu vai licences derīguma termiņa pagarināšanu, ne vēlāk kā 5 dienu laikā pēc Komisijas lēmuma pieņemšanas par licences izsniegšanu vai licences derīguma termiņa pagarināšanu, ko ieskaita pašvaldības kredītiestādes norēķinu kontā šādā apmērā:
 - 16.1. par licences izsniegšanu – 40 *euro*;
 - 16.2. par licences derīguma termiņa pagarināšanu – 20 *euro*;
 - 16.3. par licences dublikāta izsniegšanu – 10 *euro*.
17. Maksai par licences izsniegšanu piemēro 50 % atlaidi, ja pieteicējs ir sabiedriskā labuma organizācija vai licencētā izglītības programma tiek īstenota bez maksas, un pieteicējs to rakstveidā apliecinājis.
18. Komisijas vadītāja parakstītu licenci tās pieteicējam vai pilnvarotai personai, izsniedz 10 dienu laikā pēc maksas par licences izsniegšanu samaksas.
19. Licenci izsniedz uz laiku līdz 5 gadiem.
20. Licences derīguma termiņu var pagarināt vienu reizi, uz laiku līdz 5 gadiem.
21. Licences derīguma termiņu skaita no dienas, kad Komisija pieņēmusi lēmumu par licences izsniegšanu. Licences derīguma termiņš nedrīkst pārsniegt tā dokumenta derīguma termiņu, kas apliecina nodrošinājumu ar vietu un telpām programmas īstenošanai.
22. Licences īpašniekam ir pienākums informēt pašvaldību par izmaiņām dokumentos, kas bijuši par pamatu licences saņemšanai, ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā no izmaiņu izdarīšanas dienas.

V. Noslēguma jautājumi

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

23. Komisijas pieņemtais lēmums ir apstrīdams Balvu novada pašvaldības Administratīvo aktu apstrīdēšanas komisijā, bet Administratīvo aktu apstrīdēšanas komisijas pieņemtais lēmums ir apstrīdams Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.
24. Licences, kuras izsniegtas līdz šo noteikumu spēkā stāšanās brīdim, ir derīgas līdz tajās norādītā termiņa beigām.

Domes priekšsēdētājs

S.Maksimovs

1.pielikums
Balvu novada Domes
2022.gada 24.marta saistošajiem noteikumiem Nr.7/2022
“Par interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības
programmu licencēšanu Balvu novadā”

Licences paraugs



**Balvu novada
Licencēšanas komisija**

LICENCE Nr. _____

izsniegta

(fiziskas personas vārds un uzvārds vai juridiskas personas nosaukums)

(fiziskas personas personas kods vai juridiskas personas reģistrācijas numurs)

par izglītības programmas

(programmas nosaukums)

_____ **stundas**
(izglītības programmas apjoms stundās)

īstenošanu

(izglītības programmas īstenošanas vietas adrese)

Licence izdota: _____ . gada ____ . _____

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Licence derīga līdz: _____ . gada ____ . _____

Komisijas priekšsēdētājs(a) _____ Vārds, Uzvārds
(paraksts)

Domes priekšsēdētājs S.Maksimovs
2.pielikums
Balvu novada Domes
2022.gada 24.marta saistošajiem noteikumiem Nr.7/2022
“Par interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības
programmu licencēšanu Balvu novadā”

**Balvu novada
Licencēšanas komisijai**

IESNIEGUMS

Lūdzu izsniegt licenci (*atzīmēt atbilstošo kvadrātu*):

- pieaugušu neformālās izglītības programmai (programmām)
- interešu izglītības programmai (programmām)

(nosaukums)

(nosaukums)

(nosaukums)

Nosaukums vai vārds, uzvārds: _____

Reģistrācijas numurs vai personas
kods: _____

Juridiskā adrese vai deklarētā
adrese: _____

Programmas īstenošanas vietas
adrese: _____

Kontaktpersona (pilnvarotā
persona): _____

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Tālruņa numurs: _____

E-pasta adrese: _____

Pielikumā:

- programmas apraksts;
- programmas īstenošanā iesaistītā personāla saraksts, kam pievienots personas parakstīts CV, izglītības un kvalifikācijas dokumentu kopijas, personas apliecinājums dalībai programmā;
- dokumentu, kas apliecina programmas īstenošanai nepieciešamo telpu nodrošinājumu;
- Veselības inspekcijas atzinuma (veidlapa 208/u) kopija par telpu atbilstību sanitārajām prasībām licencējamajam darbības veidam, izņemot, ja programmu paredzēts īstenot akreditētas izglītības iestādes telpās;
- pilnvara.

Apliecinu sniegto ziņu pareizību:

(datums)

(paraksts)

(paraksta atšifrējums)

Pieteikumā iekļauto personas datu apstrādes pārzinis ir Balvu novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90009115622, juridiskā adrese: Bērzpils iela 1a, Balvi, Balvu novads, LV-4501, kas veic datu apstrādi pieteikumā norādītajam mērķim.

Jebkurus fizisko personu datus Balvu novada pašvaldība apstrādā atbilstoši 2022.gada 21.februāra Balvu novada pašvaldības noteikumiem Nr.4/2022 "Balvu novada pašvaldības personas datu apstrādes noteikumi" un Eiropas Parlamenta un Padomes regulai Nr.2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (turpmāk tekstā Vispārīgā datu aizsardzības regula) 6.panta pirmās daļas c) punkta pamatu, kas nosaka ,ka datu apstrāde ir likumīga ja, apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uz pārzini attiecināmu juridisku pienākumu.

Domes priekšsēdētājs

S.Maksimovs

3.pielikums
Balvu novada Domes
2022.gada 24.marta saistošajiem noteikumiem Nr.7/2022
“Par interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības
programmu licencēšanu Balvu novadā”

(programmas nosaukums)

Programmas mērķis

Programmas uzdevumi

Plānoto rezultātu apraksts

Izglītības satura apraksts

Izglītības programmas materiālais nodrošinājums

Izglītības programmas finansiālais nodrošinājums

Izglītības programmas īstenošanai nepieciešamā personāla saraksts

Nr. p.k.	Tēmas nosaukums	Apakštēmas nosaukums	Teorijas stundu skaits	Praktisko nodarbību stundu skaits	Kopējais stundu skaits

Licences pieprasītājs _____

(paraksts, atšifrējums)

Domes priekšsēdētājs

S.Maksimovs

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

4.pielikums
Balvu novada Domes
2022.gada 24.marta saistošajiem noteikumiem Nr.7/2022
"Par interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības
programmu licencēšanu Balvu novadā"

**Balvu novada
Licencēšanas komisijai**

IESNIEGUMS

Lūdzu pagarināt izsniegto licenci (*atzīmēt atbilstošo kvadrātu*):

- pieaugušu neformālās izglītības programmai (programmām)
- interešu izglītības programmai (programmām)

(nosaukums)

(nosaukums)

(nosaukums)

Nosaukums vai vārds, uzvārds: _____

Reģistrācijas numurs vai personas kods: _____

Juridiskā adrese vai deklarētā adrese: _____

Programmas īstenošanas vietas adrese: _____

Kontaktpersona (pilnvarotā persona): _____

Tālruņa numurs: _____

E-pasta adrese: _____

Pielikumā:

- programmas apraksts;

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- programmas īstenošanā iesaistītā personāla saraksts, kam pievienots personas parakstīts CV, izglītības un kvalifikācijas dokumentu kopijas personas apliecinājums dalībai programmā;
- dokumentu, kas apliecina programmas īstenošanai nepieciešamo telpu nodrošinājumu;
- Veselības inspekcijas atzinuma (veidlapa 208/u) kopija par telpu atbilstību sanitārajām prasībām licencējamajam darbības veidam, izņemot, ja programmu paredzēts īstenot akreditētas izglītības iestādes telpās;
- pilnvara.

Apliecinu sniegto ziņu pareizību:

(datums)

(paraksts)

(paraksta atšifrējums)

Pieteikumā iekļauto personas datu apstrādes pārzinis ir Balvu novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90009115622, juridiskā adrese: Bērzpils iela 1a, Balvi, Balvu novads, LV-4501, kas veic datu apstrādi pieteikumā norādītajam mērķim.

Jebkurus fizisko personu datus Balvu novada pašvaldība apstrādā atbilstoši 2022.gada 21.februāra Balvu novada pašvaldības noteikumiem Nr.4/2022 "Balvu novada pašvaldības personas datu apstrādes noteikumi" un Eiropas Parlamenta un Padomes regulai Nr.2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (turpmāk tekstā Vispārīgā datu aizsardzības regula) 6.panta pirmās daļas c) punkta pamatu, kas nosaka ,ka datu apstrāde ir likumīga ja, apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uz pārzini attiecināmu juridisku pienākumu.

Domes priekšsēdētājs

S.Maksimovs