**APSTIPRINĀTA**

ar Balvu novada Domes

2020.gada 27.februāra lēmumu

 (sēdes protokols Nr.3,5.§)

**BALVU NOVADA PAŠVALDĪBAS AĢENTŪRAS**

**„SAN-TEX”**

 **VIDĒJĀ TERMIŅA DARBĪBAS UN ATTĪSTĪBAS STRATĒĢIJA**

**2020.-2022.GADAM**

**SATURS**

|  |  |
| --- | --- |
| IEVADS .............................................................................................................................. | 3 |
| VISPĀRĒJA INFORMĀCIJA PAR P/A “SAN-TEX”....................................................... | 4 |
| AĢENTŪRAS VIDĒJĀ TERMIŅA DARBĪBAS STRATĒĢIJA ................................... | 5 |
| AĢENTŪRAS VĪZIJA, MĒRĶI UN DARBĪBAS PRINCIPI............................................ | 6 |
| AĢENTŪRAS ANALIZE ................................................................................................. | 8 |
| MĀJOKĻU APSAIMNIEKOŠANA................................................................................... | 9 |
| ATTĪSTĪBAS PASĀKUMU PLĀNS .................................................................................IEDZĪVOTĀJU INFORMĒTĪBAS UZLABOŠANA........................................................ DZERAMĀ ŪDENS IEGUVE UN ATTĪRĪŠANA ...........................................................  | 101214 |
| NOTEKŪDEŅU NOVADĪŠANA UN ATTĪRĪŠANA...................................................... | 15 |
| 2020. – 2022. GADA RĪCĪBAS PLĀNS ...........................................................................  | 16 |
|  |  |
|  |  |

**IEVADS**

 Balvu novada pašvaldības aģentūra „SAN-TEX” vidēja termiņa darbības stratēģija ir vidēja termiņa dokuments, kurā noteikti uzņēmuma stratēģiskie mērķi, kā arī definētas rīcības un aktivitātes, kas būtu īstenojamas 2020.-2022.gados.

Balvu novada pašvaldības aģentūra „SAN-TEX” (turpmāk tekstā - Aģentūra) ir Balvu novada pašvaldības iestāde, kas izveidota ar Balvu novada Domes 2010.gada 16.decembra lēmumu „Par Balvu pilsētas pašvaldības aģentūras ‘”SAN-TEX” nosaukuma maiņu” (sēdes protokols Nr.22, 31.§),kura īsteno noteiktus pašvaldības kompetencē esošus uzdevumus un funkcijas.

 Aģentūra savā darbībā ir pakļauta Balvu novada pašvaldībai, savus uzdevumus un funkcijas veic Balvu novada pašvaldības apstiprinātā finansējuma ietvaros. Aģentūra darbojas saskaņā ar Nolikumu, Domes lēmumiem, Publisko aģentūru likumu un citiem Latvijas Republikas likumdošanas aktiem.

 Vidējā termiņa darbības stratēģijas vispārīgais mērķis ir nodrošināt Aģentūras nolikumā noteikto funkciju un uzdevumu izpildi, kā arī nodrošināt Balvu novada politikas plānošanas dokumentos noteikto mērķu īstenošanu Aģentūras kompetencē esošajās jomās.

 Stratēģijas specifiskais mērķis ir izstrādāt principus un pamatnostādnes, kas ļauj plānot un realizēt specifiskus pasākumus, paredzēt tiem atbilstošu finansējumu, lai nodrošinātu efektīvu ūdensapgādes, kanalizācijas un nekustāmā īpašuma apsaimniekošanas attīstību Balvu novadā.

 Aģentūras stratēģija pauž izvēli un nosaka vidējā termiņa attīstības mērķus un prioritātes, definējot nākotnes vēlamo situāciju un tās sasniedzamību. Tās mērķis ir īstenot vienotu Balvu novada pašvaldības politiku labiekārtošanā, ūdensapgādes, kanalizācijas un nekustāmā īpašuma apsaimniekošanā, lai nodrošinātu sabiedrības vajadzību apmierināšanu šo pakalpojumu saņemšanu Balvu pilsētā.

1. **VISPĀRĒJA INFORMĀCIJA PAR P/A “SAN-TEX”**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nosaukums:** | Balvu novada pašvaldības aģentūra “SAN-TEX” |
| **Reģistrācijas numurs:** | 90001663120 |
| **Adrese:** | Bērzpils iela 56, Balvi, LV-4501 |

**Aģentūras galvenie darbības veidi, NACE klasifikators**

36.00 Ūdens ieguve, attīrīšana un apgāde

37.00 Notekūdeņu savākšana un attīrīšana

42.2 Pilsētsaimniecības infrastruktūras objektu būvniecība

68.32 Nekustāmā īpašuma pārvaldīšana par atlīdzību vai uz līguma pamata

81.30 Ainavu veidošanas un uzturēšanas darbības

1. **AĢENTŪRAS VIDĒJĀ TERMIŅA DARBĪBAS STRATĒĢIJA**

Balvu novada pašvaldības aģentūras “SAN-TEX” attīstības vīzijair būt uzticamam partnerim daudzdzīvokļu dzīvojamo māju pārvaldīšanā Balvos. Piemērojot labas pārvaldības principus un pamatojoties uz augsti kvalificēta personāla zināšanām un pieredzi, aģentūra nodrošina kvalitatīvus dzīvojamo māju apsaimniekošanas un pārvaldīšanas pakalpojumus, īsteno efektīvu finanšu līdzekļu izlietojumu dzīvojamā fonda saglabāšanai, uzlabošanai un energoefektivitātes paaugstināšanai.

 Aģentūras vidējā termiņa stratēģijas mērķis ir īstenot vienotu Balvu novada pašvaldības politiku ūdensapgādes, kanalizācijas un nekustāmā īpašuma pārvaldīšanā un apsaimniekošanā, lai nodrošinātu sabiedrības vajadzību apmierināšanu šo pakalpojumu saņemšanu Balvu pilsētā t.i.:

1. Organizēt un sniegt komunālos ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumus fiziskām un juridiskām personām Balvu pilsētā;
2. Apsaimniekot un labiekārtot Balvu pilsētas administratīvo teritoriju un komunālās saimniecības objektus iespēju robežās, sniedzot tehnisko palīdzību tuvākajos pagastos. Ārkārtējajā situācijā tiek veikta tehniskā palīdzība visos Balvu novada pagastos;
3. Sekmīgi pārvaldīt pašvaldības nekustamo īpašumu – daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas, nedzīvojamās ēkas (telpas), ar tām funkcionāli saistītās ēkas un būves, nedzīvojamās ēkas un telpas, tām piesaistītos zemes gabalus, kā arī privatizēto dzīvokļu īpašumu daudzdzīvokļu dzīvojamās mājās līdz to pārvaldīšanas tiesību nodošanai dzīvokļu īpašnieku sabiedrībai vai dzīvokļu īpašnieku pilnvarotai personai, vai, ja dzīvokļu īpašnieki izvēlējušies Aģentūru kā mājas pārvaldnieku, organizējot šo īpašumu apsaimniekošanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
4. Apsaimniekot, labiekārtot un uzturēt Balvu pilsētas parku, skvērus, pludmales, ielas;
5. Nodrošināt kapsētu uzturēšanu, kapu vietu uzskaiti un piešķiršanu Balvu pilsētā;
6. Nodrošināt apsaimniekošanā esošo dzīvojamo māju iekšējo tīklu avāriju (siltumtīkli, ūdensvads, saimnieciski-fekālā kanalizācija, lietus notekūdeņu kanalizācija, elektroapgaismojums no ēkas kopējā elektrības skaitītāja līdz dzīvokļa skaitītājam) novēršanu Balvu pilsētā;
7. Efektīvi organizēt un kontrolēt dzīvojamā fonda uzturēšanu Balvu pilsētā; dzīvojamām mājām Pansionāta apbraucamā iela 2,Celmene Kubulu pagasts; „Ceriņu mājas” Tutinava, Kubulu pagasts; „Pīlādzēni” Skolas ielā 31, Kubulu pagasts;” Kubulu pagasts; „Mežabrāļi” Vīksna, Vīksnas pagasts;
8. Pārvaldīt Aģentūras valdījumā nodoto pašvaldības mantu, organizējot tās racionālu apsaimniekošanu;
9. Nodrošināt kvalitatīvu un efektīvu ikdienas Balvu pilsētas ielu uzturēšanu vasaras un ziemas periodā t.i. ielu malu smilts savākšanu, slaucīšanu, slīdošās daļas un ielu krustojumu kaisīšanu ar smiltīm pašvaldības piešķirtā finansējuma līdzekļu ietvaros;
10. Nodrošināt nepieciešamo ceļa zīmju un aizsargbarjeru uzstādīšanu, to uzturēšanu un nomaiņu Balvu pilsētā;
11. Nodrošināt pārvaldāmo māju tehnisko uzlabošanu un energoefektivitātes pasākumu īstenošanu.
12. **AĢENTŪRAS VĪZIJA, MĒRĶI UN DARBĪBAS PRINCIPI**

 Aģentūras vīzija ir būt uzticamam partnerim daudzdzīvokļu dzīvojamo māju pārvaldīšanā Balvos, piemērojot labas pārvaldības principus un pamatojoties uz kvalificēta personāla zināšanām un pieredzi, aģentūra nodrošina kvalitatīvus dzīvojamo māju apsaimniekošanas un pārvaldīšanas pakalpojumus, īsteno efektīvu finanšu līdzekļu izlietojumu dzīvojamā fonda saglabāšanai, uzlabošanai un energoefektivitātes paaugstināšanai.

**Pamatvērtības :**

1. attīstība – esam orientēti uz attīstību un inovatīvu risinājumu izmantošanu;
2. atbildība – esam motivēti piedāvāt kvalitatīvus pakalpojumus un nodrošināt labu aģentūras reputāciju;
3. sadarbība un savstarpējā cieņa – esam laipni un atsaucīgi;
4. kompetence – mums ir motivēti un uz rezultātu orientēti darbinieki ar atbilstošām zināšanām, prasmēm un darba pieredzi;
5. pieejamība – esam pieejami un pretimnākoši klienti priekšlikumu uzklausīšanai un izskatīšanai;
6. stabilitāte – sniedzam drošību par pakalpojumu kvalitatīvu un savlaicīgu izpildi, kā arī finanšu stabilitāti.

**Darbības principi :**

1. Mēs esam stabila un uzticama aģentūra;
2. Mēs savlaicīgi veicam norēķinus ar pakalpojumu sniedzējiem;
3. Mēs nodrošinām kvalitatīvus pakalpojumus;
4. Mēs rūpējamies par saviem klientiem un darbiniekiem;
5. Mēs atbalstām inovāciju un profesionālus risinājumus;
6. Mēs veicinām darbinieku attīstību un motivāciju.

**Stratēģiskie mērķi un rīcības virzieni :**

1. Nodrošināt nepārtrauktu un kvalitatīvu daudzdzīvokļu dzīvojamo māju pārvaldīšanu :
	1. Daudzdzīvokļu māju iekārtu un komunikāciju pārvaldīšana;
	2. Pārvaldāmo daudzdzīvokļu māju un tām piesaistīto teritoriju pārvaldīšana un sanitārā kopšana;
	3. Ēku vizuālā apsekošana un pārējo daudzdzīvokļu māku pārvaldīšanas pakalpojumu nodrošināšana.
2. Nodrošināt pārvaldāmo māju tehnisko uzlabošanu un energoefektivitātes pasākumu īstenošanu:
	1. Pārvaldāmo māju tehniskā uzlabošana;
	2. Pārvaldāmo māju energoefektivitātes pasākumu īstenošana;
	3. Pārvaldāmo māju piesaistīto teritoriju tehniskā uzlabošana.
3. Uzlabot klientu apkalpošanas kvalitāti, veicināt aģentūras komunikāciju ar sabiedrību :
	1. Klientu tiešā apkalpošana;
	2. Klientu izglītojošo un informatīvo pasākumu rīkošana;
	3. Klientu apkalpošanas dokumentācijas pilnveidošana;
	4. Informācijas tehnoloģiju risinājumu izstrāde klientu apkalpošanas uzlabošanai;
	5. Komunikācija ar sabiedrību.
4. Nodrošināt aģentūras konkurētspēju, piemērojot mūsdienīgus pārvaldības principus un paaugstinot personāla profesionalitāti un pieredzi:
	1. Uzņēmuma darba organizēšanas pilnveidošana;
	2. Materiāli tehniskās bāzes un infrastruktūras uzlabošana;
	3. Informācijas tehnoloģiju risinājumu izstrāde saimnieciskās darbības pārvaldības uzlabošanai;
	4. Personāla profesionālo zināšanu un prasmju pilnveidošana.

**Finanšu plānošanas stratēģija :**

1. Eksistējošā plānošanas sistēma ir balstīta uz šādiem apgalvojumiem :
	1. Aģentūras budžets pilnībā tiek balstīts uz pieņemtiem tarifiem;
	2. Savlaicīgi tiek organizētas iepirkuma procedūras un līguma slēgšana;
	3. Trīs reizes gada laikā ir iespējams veikt nepieciešamos budžeta grozījumus.
2. **AĢENTŪRAS ANALĪZE**
3. **Aģentūras stiprās puses**
	1. Daudzfunkcionāls un spēcīgs uzņēmums;
	2. Vairāk nekā 20 gadu pieredze dzīvojamā fonda apsaimniekošanā;
	3. Apsaimniekošanas ēku finanšu uzkrājums remontdarbu veikšanai;
	4. Sakārtoti māju individuālie siltummezgli;
	5. Darbinieku pieredze un profesionalitāte;
	6. Sakārtota notekūdeņu attīrīšana un dzeramā ūdens ieguve;
	7. Izbūvēti jauni ūdens un kanalizācijas vadi pilsētā;
	8. Sadarbība ar Balvu novada pašvaldību.
4. **Aģentūras vājās puses**
	1. Atsevišķi pilsētas ūdensvada, sadzīves-fekālās kanalizācijas un lietus kanalizācijas tīklu posmi sliktā stāvoklī;
	2. Avārijas ūdensvada, sadzīves-fekālās kanalizācijas un lietus kanalizācijas tīklos, ūdens zudumi un infiltrācijas kanalizācijas tīklos;
	3. Apsaimniekoto namu fiziskais nolietojums un zemā energoefektivitāte;
	4. Atalgojuma zemā konkurētspēja atsevišķās jomās, salīdzinot ar privāto sektoru.
5. **Aģentūras iespējas**
	1. ES finansējuma piesaiste ūdenssaimniecības projektos;
	2. Pašvaldības finansējuma piesaiste ēku teritoriju labiekārtošanai un atbalstam energoefektivitātes uzlabošanai;
	3. Dialoga ar sabiedrību un atklātības uzlabošana;
	4. Papildus pakalpojuma sniegšana, nosakot pakalpojumu klāstu pašvaldības pieņemtajos saistošajos noteikumos;
	5. Kvalificēta darbaspēka bāzes attīstīšana.
6. **Aģentūras iespējamie draudi**
	1. Iedzīvotāju skaita samazināšanās;
	2. Pakalpojumu patēriņa samazināšanās taupības rezultātā (ūdens, kanalizācija);
	3. Kvalitatīva darbaspēka trūkums;
	4. Iedzīvotāju zemā maksātspēja un parādnieku skaita palielināšanās;
	5. Resursu cenu , t.sk. elektroenerģijas, palielināšanās.
7. **MĀJOKĻU APSAIMNIEKOŠANA**

 Aģentūras darbība mājokļu apsaimniekošanā ir vērsta uz mērķi nodrošināt nepārtrauktu un kvalitatīvu daudzdzīvokļu dzīvojamo māju pārvaldīšanu:

* Daudzdzīvokļu māju iekārtu un komunikāciju pārvaldīšana;
* Pārvaldāmo daudzdzīvokļu māju un tām piesaistīto teritoriju pārvaldīšana un sanitārā uzkopšana;
* Ēku vizuālā apsekošana un pārējo daudzdzīvokļu māju pārvaldīšanas pakalpojumu nodrošināšana.

Savā darbībā Aģentūra nodrošina:

* Plānoto pakalpojumu ( sanitārā kopšana, apkope un labiekārtošana) nepārtrauktību un kvalitāti;
* Veic darbības, lai ieviestu jaunas un progresīvas darba metodes;
* Veido un uztur sociāli atbildīga un ilgtspējīga uzņēmuma reputāciju;
* Uztur augstu darba drošības līmeni.

Aģentūra veic pārvaldīšanas un apsaimniekošanas maksas aprēķinu daudzdzīvokļu dzīvojamās mājās saskaņa ar **2017.gada 11.jūlija MK noteikumi Nr.408 ”Dzīvojamās mājas pārvaldīšanas un apsaimniekošanas maksas aprēķināšanas noteikumi”.**

Aģentūra precīzi uzskaita visus ieņēmumus un izdevumus, kas attiecas uz katru konkrēto dadzdzīvokļu dzīvojamo māju:

*Ieņēmumu daļā* tiek atspoguļota apsaimniekošanas maksa, maksa par komunālajiem pakalpojumiem un pārējie maksas pakalpojumi.

*Izdevumu daļa* ir izvērsta un tajā tiek atspoguļotas visas nepieciešamās mājas uzturēšanas izmaksas:

* Kopīpašumā esošās daļas un tai funkcionāli nepieciešamā zemes gabala sanitārā kopšana un labiekārtošana;
* Tehniskā apkope un remonti (ūdensvada, kanalizācijas, siltumapgādes un elektroapgādes sistēmas);
* Mājas pārvaldīšanas pakalpojumi;
* Pārvaldnieka administratīvie izdevumi.

1. **ATTĪSTĪBAS PASĀKUMI PILSĒTĀ**

Nodrošināt pilsētas apsaimniekošanā esošās daudzdzīvokļu māju tehniskā stāvokļa kvalitatīvu uzlabošanu un energoefektivitāti, kā arī pieguļošo teritoriju labiekārtošanu.

 Veicināt vides aizsardzību un privātmājās dzīvojošo pilsētnieku dzīves līmeņa uzlabošanu, izbūvējot tiem centralizētos ūdensvada un saimnieciski fekālās kanalizācijas tīklus.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N.p.k. | Pasākumi/aktivitātes | Plānotie rezultāti | Periods | Izmaksas, finanšu avots |
| 1. | Jaunu pieslēgumu izveidošana, tehnisko noteikumu izsniegšana | 40 mājas | 2020.-2022. | Aģentūras „SAN-TEX” ieņēmumi no sniegtajiem pakalpojumiem |
| 2. | Jumtu segumu nomaiņa | 1. Bērzpils iela 8
2. Bērzpils iela 46
3. Teātra iela 6
4. Vidzemes iela 1

 Raiņa iela 40 | 2020.-2022. | Dzīvojamo māju apsaimniekošanas maksa |
| 3. | Kāpņu telpu un pagraba logu nomaiņa  | Bērzpils iela 50 (pagrabs),Brīvības iela 73 (kāpņu telpa),Pilsoņu iela 23 (kāpņu telpa)Raiņa iela 54 (kāpņu telpa, pagrabs)Ezera iela 24 (pagrabs),Ezera iela 28 (pagrabs),Ezera iela 42B (kāpņu telpa) | 2020.-2022. | Dzīvojamo māju apsaimniekošanas maksa |
| 4. | Fasādes sienu krāsošana | Bērzpils iela 50Raiņa iela 39Vidzemes iela 24 | 2020.-2022. | Dzīvojamo māju apsaimniekošanas maksa |
| 5. | Nokrišņu apmales izbūve,virspamatu daļas atjaunošana un krāsošana  | 1. Bērzpils iela 4
2. Bērzpils iela 6
3. Bērzpils iela 46
4. Bērzpils iela 50
5. Brīvības iela 89
6. Daugavpils iela 41
7. Ezera iela 40
8. Ezera iela 42a
9. Partizānu iela 36

Raiņa iela 39Bērzpils iela 44Brīvības iela 66Raiņa iela 41Tautas iela 4Brīvības iela 59 | 2020.-2022. | Dzīvojamo māju apsaimniekošanas maksa |
| 6. | Ieeju durvju nomaiņa  | Brīvības iela 89Daugavpils iela 41Partizānu iela 23Tirgus 1a (ārdurvis) | 2020.-2022. | Dzīvojamo māju apsaimniekošanas maksa |
| 7. | 1. Balkonu nožogojuma atjaunošana
 | 1. Daugavpils iela 41
2. Ezera iela 26
3. Ezera iela 40
 | 2020.-2022. | Dzīvojamo māju apsaimniekošanas maksa |
| 8. | Kāpņu telpu remonts | 1. Tautas iela 4
 | 2020.-2022. | Dzīvojamo māju apsaimniekošanas maksa |

1. **IEDZĪVOTĀJU INFORMĒTĪBAS UZLABOŠANA**

 Aģentūras mērķis ir uzlabot klientu apkalpošanas kvalitāti, veicināt aģentūras komunikāciju ar sabiedrību.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N.p.k. | Pasākumi/aktivitātes | Plānotie rezultāti | Periods | Izmaksas, finanšu avots |
| 1. | Regulāri ievietot informāciju par aktuāliem jautājumiem infrastruktūras un mājokļu apsaimniekošanas jomā Balvu novada pašvaldības informatīvajā izdevumā „Balvu Novada Ziņas”,pašvaldības mājas lapā un Aģentūras mājas lapā [www.san-tex.lv](http://www.san-tex.lv) | Iedzīvotāju apmierinātība ar sniegtajiem pakalpojumiem | 2020.-2022. |  |
| 2. | Mājas vecāko sapulču organizēšana ar apsaimniekotāju un pašvaldības galveno speciālistu piedalīšanos | Informācijas sniegšana par Aģentūras paveikto iepriekšējā laika periodā un plānotajiem pasākumiem. Pašvaldības informācija par Balvu novadā un pilsētā pašvaldības paveikto un plānotajiem pasākumiem. | 2020.-2022. |  |
| 3. | Dzīvojamo māju dzīvokļu īpašnieku kopsapulču organizēšana. Tikšanās ar dzīvokļu īpašniekiem un īrniekiem. | Informācijas sniegšana par Aģentūras paveikto iepriekšējā laika periodā un plānotajiem pasākumiem.Nepieciešamo lēmumu saistībā ar dzīvojamās mājas finansu izlietojumu un plānoto darbu veikšanas lēmumu pieņemšana. | 2020.-2022. | Aģentūras „SAN-TEX” ieņēmumi no sniegtajiem pakalpojumiem |

1. **DZERAMĀ ŪDENS IEGUVE UN ATTĪRĪŠANA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N.p.k. | Pasākumi/aktivitātes | Plānotie rezultāti | Periods | Izmaksas, finanšu avots |
| 1. | Nodrošināt dzeramā ūdens paraugu pārbaudi (MK Nr. 671 no 2017.gada 14.novembra“Dzeramā ūdens obligātās nekaitīguma un kvalitātes prasības, monitoringa un kontroles kārtība”) | * Duļķainība NTU-3.0 (nefelometriskās duļķainības vienības)
* pH-6.9-9.5
* Elektrovadīspēja (20oC) cm-2500
* Amonija jonu N/NH4 +masas koncentrācija, mg/l-0.50
* Dzelzs, mg/l-0.2
* Mangāns,mg/l-0.05
* Escherichia coli-0 kVV/100ml
* Koliformās baktērijas -0 KVV/100ml
 | 2020.-2022. | Aģentūras „SAN-TEX” ieņēmumi no sniegtajiem pakalpojumiem |
| 2. | Nodrošināt regulāru dzeramā ūdens atdzelžošanas stacijas darbību. | Saskaņā ar grafiku | 2020.-2022. | Aģentūras „SAN-TEX” ieņēmumi no sniegtajiem pakalpojumiem |
| 3. | Ūdens zudumu monitoringa sistēmas izveidošana. Iegūtās informācijas analīze. | Ūdens padeves zudumu samazināšana posmos no artēziskajiem urbumiem līdz patērētāja ūdens skaitītāja. | 2020.-2022. | Aģentūras „SAN-TEX” ieņēmumi no sniegtajiem pakalpojumiem |
| 4. | Jaunu pieslēgumu izveidošana | Pakalpojuma pieejamības palielināšana | 2020.-2022. | Aģentūras „SAN-TEX” ieņēmumi no sniegtajiem pakalpojumiem |

1. **NOTEKŪDEŅU NOVADĪŠANA UN ATTĪRĪŠANA**

 Aģentūras mērķi notekūdeņu attīrīšanā ir atspoguļoti tabulā :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N.p.k. | Pasākumi/aktivitātes | Plānotie rezultāti | Periods | Izmaksas, finanšu avots |
| 1. | Nodrošināt notekūdeņu izlaidē Latvijas un starptautiskajām normām atbilstošus parametrus | 1. Vidējais dienas paraugā BSP5 ne vairāk kā 25.0 mg/l
 | 2020.-2022. | Aģentūras „SAN-TEX” ieņēmumi no sniegtajiem pakalpojumiem |
| 1. Vidējais gada slāpeklis N ne vairāk kā 15.0 mg/l
 |
| 1. Vidējais gada fosfors P ne vairāk kā 2.0 mg/l
 |
| 1. Vidējais gada ĶSP ne vairāk kā 125.0 mg/l
 |
| 2. | Organizēt periodisku dūņu izvešanu uz uzkrāšanas kompostēšanas vietu. | Vienu reizi gadā | 2020.-2022. | Aģentūras „SAN-TEX” ieņēmumi no sniegtajiem pakalpojumiem |
| 3. | Nodrošināt regulāru kanalizācijas sūkņu profilaktisko apskati. Eļļas nomaiņa. | Saskaņā ar grafiku. | 2020.-2022. | Aģentūras „SAN-TEX” ieņēmumi no sniegtajiem pakalpojumiem |
| 4. | Nodrošināt regulāru elektromotoru profilaktisku apskati. Kontaktu attīrīšana. | Saskaņā ar grafiku | 2020.-2022. | Aģentūras „SAN-TEX” ieņēmumi no sniegtajiem pakalpojumiem |
| 5. | Aku apsekošana. Konstatēto aku bojāto elementu atjaunošana. Aku hermētiskuma pārbaude un atjaunošana. | Virsmas notekūdeņu infiltrācijas samazināšana esošajās saimnieciski-fekālās kanalizācijas sistēmās. | 2020.-2022. | Aģentūras „SAN-TEX” ieņēmumi no sniegtajiem pakalpojumiem |
| 6. | Jaunu pieslēgumu izveidošana | Pakalpojuma pieejamības palielināšana | 2020.-2022. | Aģentūras „SAN-TEX” ieņēmumi no sniegtajiem pakalpojumiem |
| 7. | Balvu pilsētas notekūdeņu attīrīšanas iekārtu izplūdes kolektora un biodīķu atjaunošana | Nodrošināt notekūdeņu novadīšanu NAI avārijas vai remonta laikā | 2020.-2022. | Aģentūras „SAN-TEX” ieņēmumi no sniegtajiem pakalpojumiem |

1. **2020. – 2022. GADA RĪCĪBAS PLĀNS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N.p.k. | Pasākumi/aktivitātes | Plānotie rezultāti | Periods | Finansējuma avots |
|  | **Administratīvi saimnieciskās darbības nodrošināšana** |  |  |  |
| 1. | Malkas skaldītājs | Malkas sagatavošanai | 2020.-2022. | 650.00 EURAģentūras „SAN-TEX” ieņēmumi no sniegtajiem maksas pakalpojumiem |
| 2. | Dators (2.gb.) | Datori novecojuši | 2020.-2022. | 1200.00 EURAģentūras „SAN-TEX” ieņēmumi no sniegtajiem maksas pakalpojumiem |
|  | **Ūdens piegāde un kanalizācijas novadīšana un attīrīšana** |  |  |  |
| 1. | Avārijas situāciju novēršanas darbi ūdensapgādē | Ātra un kvalitatīva avārijas situāciju apzināšana, bojājuma novēršana | 2020.-2022. | Aģentūras „SAN-TEX” ieņēmumi no sniegtajiem pakalpojumiem |
| 2. | Avārijas situāciju novēršanas darbi saimnieciski fekālās kanalizācijas tīklos | Ātra un kvalitatīva avārijas situāciju apzināšana, bojājuma novēršana | 2020.-2022. | Aģentūras „SAN-TEX” ieņēmumi no sniegtajiem pakalpojumiem |
| 3. | Avārijas situāciju novēršanas darbi lietus notekūdeņu kanalizācijas tīklos | Ātra un kvalitatīva avārijas situāciju apzināšana, bojājuma novēršana | 2020.-2022. | Balvu novada pašvaldības līdzekļi |
| 4. | Ūdensvadu maģistrāļu uzturēšana | Maģistrāļu rekonstrukcijas un avārijas remontu materiālu iegāde | 2020.-2022. | 5000.00 EURAģentūras „SAN-TEX” ieņēmumi no sniegtajiem pakalpojumiem |
| 5. | ŪAS rezervuāru un pilsētas tīklu dezinfekcija, analīzes | Nodrošināt pastāvīgu dzeramā ūdens kvalitāti, veicot rezervuāru skalošanu 2x gadā, ūdens vadu tīklu skalošanu 1x gadā, monitorings 4x gadā | 2020.-2022. | 1300.00 EURAģentūras „SAN-TEX” ieņēmumi no sniegtajiem pakalpojumiem |
| 6. | Notekūdeņu ēku uzturēšana un renovācija | -NAI un KSS apkopes materiālu iegāde, nomaiņa (eļļas, ķēdes, pretvārsti, elektromateriāli utt.).-Dūņu sūkņa un septiskā sūkņa kapitālremonti.-NAI un KSS apkalpošanas līgumsaistības. | 2020.-2022. | 5100.00 EURAģentūras „SAN-TEX” ieņēmumi no sniegtajiem pakalpojumiem |
| 7. | Dūņu lauka izvešana | Uz 2021.gadu jāatbrīvo viens dūņu lauks NAI darbības nodrošināšanai | 2020.-2022. | 1500.00 EURAģentūras „SAN-TEX” ieņēmumi no sniegtajiem maksas pakalpojumiem |
| 8. | ŪAS instrumentālās uzskaites ūdens skaitītājs ARKON MAGXI, Dn 160 PN 16 vai analogs | Korektai, uz pilsētu padotā ūdens, uzskaitei | 2020.-2022. | 900.00 EURAģentūras „SAN-TEX” ieņēmumi no sniegtajiem maksas pakalpojumiem |
| 9. | Frekvenču pārveidotāja 15kW iegāde KSS motoriem | Nepieciešams NAI gaisa pūtēju darbības nodrošināšanai. Saudzīga pūtēju darbības uzsākšana. Lietderīga elektroenerģijas izmantošana. | 2020.-2022. | 2x1100.00 EURAģentūras „SAN-TEX” ieņēmumi no sniegtajiem maksas pakalpojumiem |
| 10. | Kombinēta asenizācijas un hidrodinamiskās mašīnas cinkota tvertne ar aprīkojumu | Ārējo tīklu nozares darbam pie kanalizācijas notekūdeņu tīklu, decentralizēto sistēmu apkalpošanas un remontiem | 2020.-2022. | 15000.00 EURAģentūras „SAN-TEX” ieņēmumi no sniegtajiem maksas pakalpojumiem |
| 11. | Kravas automašīna līdz 12t | Ārējo tīklu nozares darbam pie kanalizācijas notekūdeņu tīklu, decentralizēto sistēmu apkalpošanas | 2020.-2022. | 20000.00 EURAģentūras „SAN-TEX” ieņēmumi no sniegtajiem maksas pakalpojumiem |
| 12. | Pārvietojamās biotualetes kabīnes 2 gb | Biotualešu pakalpojuma sniegšanai | 2020.-2022. | 1090.00 EURAģentūras „SAN-TEX” ieņēmumi no sniegtajiem maksas pakalpojumiem |
| 13. | Dūņu sūknis MKF30/1/HFP100/B5-R 3.0 | NAI lieko dūņu izsūknēšanai | 2020.-2022. | 2334.00 EURAģentūras „SAN-TEX” ieņēmumi no sniegtajiem maksas pakalpojumiem |
| 14. | Projekta izstrāde Balvu pilsētas attīrīšanas iekārtu izplūdes kolektora un biodīķu atjaunošanai | Notekūdeņu novadīšana avārijas vai NAI remontdarbu laikā | 2020.-2022. | 5082.00 EURPašvaldības piešķirtie līdzekļi |
| 15. | „C” klases precizitātes atbilstošu ūdens patēriņa skaitītāju bez magnētiskā sajūga un ar minimālo jūtības slieksni uzstādīšana ūdensvada ievados. | 1. Tiek izslēgta nesankcionēta iejaukšanās ūdensskaitītāja darbībā.
2. Informācijas nolasīšana no attāluma līdz 150m.
3. Augsta mērījumu precizitāte.
 | 2020.-2022. | Dzīvojamo māju apsaimniekošanas maksas uzkrājums |
|  | **Dzīvojamā fonda uzturēšana un apsaimniekošana** |  |  |  |
| 1. | Elektroapgādes modernizācija, remonti, apkopes | Iedzīvotāju dzīves apstākļu uzlabošana, kāpņu telpu labiekārtošana. Pagrabtelpu labiekārtošana. Mūsdienīgas vides nodrošināšana, vienlaicīgi veicot elektroresursu ietaupījumu | 2020.-2022. | Aģentūras „SAN-TEX” ieņēmumi no maksas sniegtajiem pakalpojumiem |
| 2. | Daudzdzīvokļu dzīvojamo māju iekšējo inženierkomunikāciju (ūdensvads, kanalizācija, siltumapgāde) avāriju novēršanas un remontdarbi. | Komunālo pakalpojumu pastāvīgs nodrošinājums. Ūdens zudumu samazinājums. Lietderīga resursu izmantošana. | 2020.-2022. | Aģentūras „SAN-TEX” ieņēmumi no sniegtajiem maksas pakalpojumiem |
| 3. | Daudzdzīvokļu dzīvojamo māju remonts (jumtu segums, logi, durvis, skursteņi utt.) | Dzīvojamās mājas ekspluatācijas ilguma pagarināšana. Siltuma zudumu samazināšana. Iedzīvotāju komforta zonas palielināšana. | 2020.-2022. | Aģentūras „SAN-TEX” ieņēmumi no sniegtajiem maksas pakalpojumiem |
| 4. | Pašvaldības dzīvokļu remonts | Sadzīves apstākļu uzlabošana | 2020.-2022. | Pašvaldības piešķirtie līdzekļi no īres maksas uzkrājuma |
|  | **Apzaļumošanas un labiekārtošanas darbi** |  |  |  |
| 1. | Balvu pilsētas teritorijas apzaļumošana un labiekārtošana | Nodrošināt pilsētas teritorijas sakārtotību, vizuālu skatu, priekšnosacījumus ikdienas dzīvei un atpūtai | 2020.-2022. | Pašvaldības piešķirtie līdzekļi |
| 2. | Lapu un gružu savācējs PERUZZO ROTOVAC 1600 (vai analogs) | Ielu uzkopšanai. Smilts un lapu savākšana. | 2020.-2022. | 10165.00 EURPašvaldības piešķirtie līdzekļi |
| 3. | Arboristu zāģis Husqvarna T540 XP (vai analogs) | Koku un zaru zāģēšana augstumā, nodrošinot darba drošumu un izpildes efektivitāti. | 2020.-2022. | 640.00 EURPašvaldības piešķirtie līdzekļi |
| 4. | Lapu pūtējs Husgvarna 580BTS (vai analogs) |  Teritoriju kopšanai no koku lapām | 2020.-2022. | 670.00 EURPašvaldības piešķirtie līdzekļi |
| 5. | Krūmgriezis Husqvarna 545RX (vai analogs) | Sīku krūmu griešana. Cietas, pāraugušas zāles pļaušana. | 2020.-2022. | 750.00 EURPašvaldības piešķirtie līdzekļi |
| 6. | Radiāla birste WKB 660 (vai analogs) | Sūnu un citu apaugumu noņemšanai uz trotuāriem un cieta seguma laukumiem | 2020.-2022. | 2100.00 EURPašvaldības piešķirtie līdzekļi |
| 7. | Sniega tīrāmā lāpsta ARS-165H (vai analogs) | Sniega tīrīšanai | 2020.-2022. | 1600.00 EURPašvaldības piešķirtie līdzekļi |

Balvu novada pašvaldības

aģentūras „SAN-TEX” direktors U.Sprudzāns

Domes priekšsēdētājs A.Pušpurs